



COMUNA PIETROASA  
PRIMAR

Pietroasa, str.Principala,nr.253,cod poștal 417365, județul Bihor  
Cod fiscal :4641326;Tel: 0359199064 ; Fax 0359199066  
E-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro  
www.primariapietroasabh.ro



**DISPOZITIA NR. 157**  
**din 14 septembrie 2021**

privind constituirea comisiei speciale de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunei Pietroasa, județul Bihor

Văzând referatul înregistrat sub nr. 5190 din 14.09.2021 întocmit de secretarul general al comunei Pietroasa, prin care se propune constituirea comisiei speciale de inventariere a bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunei Pietroasa, județul Bihor,

Având în vedere:

- prevederile art.285, art.286 alin.(1),(4), art.289 alin.(2), (3), (4), art.355, art.357 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.57/2019, cu modificările și completările ulterioare,  
- prevederile Normelor tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor, aprobate prin Hotărârea Guvernului nr.392/2020,

În temeiul art.155 alin.(5) lit.d) și art. 196 alin.(1) lit.b) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare ,  
Primarul comunei Pietroasa

D I S P U N E

**Art.1.** Se constituie comisia specială pentru inventarierea bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunei Pietroasa, județul Bihor, în următoarea componență:

Președinte: Laza Ionel-Alin – primarul comunei Pietroasa;

Membri: Țica Adriana-secretar general al Comunei Pietroasa;

Banciu Monica-inspector Compartiment contabilitate;

Pîle Ioan Traian- viceprimar – responsabil de administrarea bunurilor din domeniul public și privat al comunei Pietroasa;

Dolga Adriana Alina - responsabil cu activitățile de urbanism;

Criste Marioara – consilier juridic;

Matei Cornelia – responsabil cu evidența Registrului agricol .

**Art.2.** (1) Comisia specială are atribuții actualizarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Pietroasa și întocmirea/actualizarea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Pietroasa.

(2) Termenul de finalizare a actualizării inventarului bunurilor care aparțin domeniului public al comunei Pietroasa și întocmirea inventarului bunurilor care aparțin domeniului privat al comunei Pietroasa este 30.12.2021.

**Art.3.** În situația în care unii membri titulari lipsesc pentru motive temeinice, fiind în imposibilitate de a numi un supleant pentru fiecare membru titular al comisiei, datorită numărului limitat de personal angajat în cadrul Primăriei, pentru a nu împiedica ducerea la îndeplinire a atribuțiilor comisiei, vor fi înlocuiți de supleanți, care se vor numi cu celeritate prin dispoziție a Primarului.

**Art.4.** Rezultatul inventarierii va fi înscris în Inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public/privat al comunei Pietroasa, conform Anexei la Normele tehnice pentru întocmirea inventarului bunurilor care alcătuiesc domeniul public și privat al comunelor, al orașelor, al municipiilor și al județelor aprobate prin Hotărârea Guvernului nr. 392/2020.

**Art.5.** În vederea întocmirii/actualizării inventarelor, comisia specială de inventariere :

a) va actualiza inventarul cu totalitatea bunurilor care au fost dobândite de către Comuna Pietroasa prin modurile prevăzute de lege și care prin natura lor sau prin destinația legii aparțin domeniului public; prin actualizare se înțelege alcătuirea inventarului după cum urmează:

- (i) completarea cu bunuri care nu au fost cuprinse într-o hotărâre a Guvernului de atestare a inventarului bunurilor din domeniul public,
- (ii) completarea cu bunuri declarate de uz sau interes public local/județean prin hotărâri ale Consiliului Local anterior intrării în vigoare a Codului administrativ – O.U.G. nr. 57/2019,
- (iii) modificarea, inclusiv abrogarea unor poziții din inventarul atestat prin hotărâre a Guvernului.

b) va actualiza inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al Pietroasa în termen de cel mult 90 zile de la modificarea regimului juridic al bunurilor respective;

c) va centraliza actele doveditoare ale dreptului de proprietate în baza cărora s-a intervenit asupra inventarului, inclusiv extrase de carte funciară sau planuri de amplasament și coordonatele în sistem Stereo 1970;

d)) va prezenta anual un raport asupra situației gestionării bunurilor din domeniul public, cu obligația de a actualiza inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul public al Comunei Pietroasa în termen de cel mult 90 zile de la modificarea regimului juridic al bunurilor respective;

e) va identifica bunurile imobile aflate în proprietatea publică a Comunei Pietroasa cu privire la care nu există acte doveditoare ale dreptului de proprietate și va proceda la înscrierea acestora în domeniul public pe baza declarației pe propria răspundere a secretarului general prin care se va arăta că sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele:

- (i) bunul în cauză nu face obiectul unor litigii cu privire la apartenența acestuia la domeniul public al Comunei Pietroasa la data semnării declarației;
- (ii) nu face obiectul unor cereri de reconstituire a dreptului de proprietate privată sau de restituire depuse în temeiul actelor normative care reglementează regimul juridic al imobilelor preluate în mod abuziv de statul român în perioada 06 martie 1945 – 22 decembrie 1989.

f) va solicita sprijinul celorlalți specialiști din aparatul de specialitate al autorității executive în cazul în care acesta este necesar pentru îndeplinirea atribuțiilor cu care a fost investită, inclusiv Consiliului Județean;

g) la efectuarea inventarului, va respecta normele, instrucțiunile sau metodologiile în vigoare privind executarea lucrărilor de introducere a cadastrului și a sistemelor informaționale specifice domeniilor de activitate proprii – cadastrele de specialitate;

h) va stabili valoarea de inventar a bunurilor în conformitate cu prevederile O.G. nr. 81/2003 *privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice*, aprobată prin Legea nr. 493/2003, cu modificările și completările ulterioare;

j) va întocmi Raportul de specialitate prin care se vor arăta pozițiile de inventar modificate, abrogate sau nou introduse, la care se va anexa lista de inventar întocmită;

k) va înainta Consiliului Local, spre atestare, inventarul întocmit privind bunurile care alcătuiesc domeniul public al Comunei Pietroasa, precum și actualizarea acestuia, aprobarea acestuia urmând a se efectua prin hotărâre a Consiliului Local, însă numai ulterior primirii punctului de vedere favorabil din partea Ministerului cu atribuții în domeniul administrației publice asupra proiectului de hotărâre pentru asigurarea caracterului legal al hotărârii;

l) va înainta Consiliului Local, spre aprobare, inventarul bunurilor care alcătuiesc domeniul privat al Comunei Pietroasa.

**Art.6.** La data intrării în vigoare a prezentei dispoziții, orice alte dispoziții contrare se abrogă.

**Art.7** Prezenta se comunica în mod obligatoriu, prin intermediul secretarului general al comunei, în termenul prevăzut de lege Instituției Prefectului–judetul Bihor; Compartimentului contabilitate; membrilor comisiei; se publică în Monitorul Oficial al Comunei Pietroasa în subeticheta ”Dispozițiile Autorității Executive”.

**PRIMAR,  
Ionel Alin LAZA**



**Contrasemnează:  
Secretar general,  
Adriana ȚICA**

