

**DISPOZIȚIA Nr. 38**  
**din 05.03.2020**

**privind constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol runda 2020 din Comuna Pietroasa, Județul Bihor**

**Având în vedere:**

- Referatul nr.1052 din 04.03.2020 privind constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol runda 2020 din Comuna Pietroasa, Județul Bihor,
- Circulara Instituției Prefectului – Județul Bihor nr.1225/18.02.2020 prin care se solicită măsuri pentru constituirea comisiei comunale pentru recensământul general agricol runda 2020 din România,

**În baza:**

- prevederilor art.6 alin.(3) lit.a), art.9 alin.(2), alin.(6) și alin.(9) și ale Anexelor nr. 6 și nr.9 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.22/2020 privind recensământul general agricol din România runda 2020;
- prevederilor art.155 alin.(1) lit. a), alin.(2) lit.b), coroborate cu cele ale art.156 și 211 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

**În temeiul** art.196 alin.(1) lit.b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr.57/2019 privind Codul Administrativ.

Primarul comunei Pietroasa,

**DISPUNE:**

**Art. 1. - (1)** Se aprobă constituirea Comisiei comunale pentru recensământul general agricol, runda 2020, din Comuna Pietroasa, Județul Bihor, în următoarea componență:

Președinte:	PÎLEA CORNEL	- primarul Comunei Pietroasa,
Secretar:	ȚICA ADRIANA	- secretarul general al Comunei Pietroasa,
Membri:	MATEI CORNELIA	- consilier cu atribuții în domeniul registrului agricol din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Pietroasa,
	PETER MARIANA	- inspector cu atribuții în domeniul cadastrului din aparatul de specialitate al Primarului Comunei Pietroasa,
	Specialist agricol	- specialist agricol.

**Art. 2. -** Comisia comunală pentru recensământul general agricol, runda 2020, din Comuna Pietroasa, Județul Bihor poartă răspunderea pentru efectuarea efectivă și eficientă a pregătirii, organizării și efectuării recensământului în teritoriu, la nivelul Comunei Pietroasa, conform instrucțiunilor cuprinse în Anexa, care face parte integrantă din prezenta dispoziție.

**Art. 3. -** Comisia comunală pentru recensământul general agricol, runda 2020, din Comuna Pietroasa, Județul Bihor își încetează activitatea în termen de 5 zile lucrătoare după diseminarea rezultatelor finale ale recensământului.

**Art.4.** - Prezenta dispoziție va fi dusă la îndeplinire de către comisia constituită conform art.1 alin.(1).

**Art.5.** - Secretarul general al Comunei Pietroasa va asigura comunicarea prezentei dispoziții:

- a) Instituției Prefectului - Județul Bihor,
- b) Persoanelor desemnate conform articolului 1.

**PRIMAR**  
**PÎLEA CORNEL**



**CONTRASEMNEAZĂ**  
**SECRETAR GENERAL**  
**ȚICA ADRIANA**

## ATRIBUȚIILE

### Comisiei comunale pentru recensământul general agricol runda 2020 din Comuna Pietroasa, Județul Bihor

Comisia comună pentru recensământul general agricol runda 2020 din Comuna Pietroasa, Județul Bihor răspunde de efectuarea acțiunilor și lucrărilor prevăzute în Programul general de organizare și efectuare a recensământului, aprobat de către Comisia centrală pentru recensământ, și are următoarele atribuții:

- a) înaintează comisiei județene pentru recensământ, în termen de 10 zile de la constituire, o copie a dispoziției primarului de constituire a comisiei și procesul-verbal cu componența nominală a acesteia, coordonatele de contact ale membrilor acestora;
- b) pregătește, organizează, coordonează, controlează și răspunde de efectuarea lucrărilor de recensământ pe raza Comunei Pietroasa, la termenele prevăzute și potrivit instrucțiunilor Comisiei centrale pentru recensământ;
- c) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru efectuarea lucrărilor pregătitoare ale recensământului la:
  - întocmirea listelor exploatațiilor agricole care vor fi recensate, ale căror centralizatoare vor fi înaintate comisiei județene;
  - împărțirea unității administrativ-teritoriale în sectoare și secții de recensământ pe baza materialelor cartografice digitale (Harta României scara 1:50000 format vector, ortofotoplanurile realizate de ANCPI și sectoarele cadastrale rezultate ca urmare a activității de înregistrare sistematică) preluate de la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară Bihor și înaintarea acestora comisiei județene spre verificare și aprobare;
  - elaborarea lucrărilor de sectorizare a teritoriului localităților, în conformitate cu normele aprobate de către Comisia centrală pentru recensământ;
  - selectarea și recrutarea personalului de recensământ, reprezentat de recenzori, recenzori șefi și coordonatori, din rândul specialiștilor agricoli, al specialiștilor în economie, informatică și alte domenii, inclusiv funcționarii publici de specialitate, precum și din rândul pensionarilor, studenților și al altor categorii de persoane cu pregătire corespunzătoare, având cel puțin studii medii absolvite;
- d) colaborează cu autoritățile administrației publice locale pentru asigurarea atât a spațiilor de lucru și a mijloacelor de comunicare necesare desfășurării activității comisiei, cât și a spațiilor pentru păstrarea și gestionarea materialelor de recensământ, până la predarea lor către comisia județeană;
- e) colaborează cu autoritățile administrației publice locale și iau măsuri în vederea actualizării registrului agricol, în conformitate cu reglementările în vigoare;
- f) răspunde de participarea recenzorilor, recenzorilor șefi și coordonatorilor la instructajele organizate în cadrul județului;
- g) președințele comisiei participă la ședințele de analiză a stadiului lucrărilor premergătoare recensământului, care vor avea loc la comisia județeană;
- h) organizează acțiuni de popularizare a recensământului, pe baza programului primit de la comisia județeană pentru recensământ, subliniind importanța, scopul, perioada și modul de efectuare a recensământului, precum și prevederile legale referitoare la confidențialitatea datelor declarate de către respondenți și dispun măsuri pentru asigurarea, difuzarea și afișarea materialelor de popularizare transmise de către comisia județeană;

- i) organizează repartizarea recenzorilor și recenzorilor șefi pe sectoare și secții de recensământ;
- j) controlează modul de efectuare, de către recenzori și recenzori șefi a vizitei preliminare la exploatațiile agricole care vor fi recenzate;
- k) verifică dacă toți recenzorii și recenzorii șefi activează în cadrul sectoarelor, respectiv secțiilor de recensământ, și iau măsuri de înlocuire a celor absenți cu personalul de rezervă care a participat la instructaje;
- l) analizează zilnic, cu coordonatorii, modul de desfășurare a înregistrării datelor, greutățile întâmpinate și stabilesc măsuri pentru remedierea lipsurilor constatate, asigură interpretarea unitară a instrucțiunilor și înregistrarea corectă a datelor în chestionarele de recensământ;
- m) informează comisia județeană și a municipiului București despre stadiul înregistrării datelor din exploatațiile agricole recenzate, precum și despre situațiile deosebite de natură organizatorică și metodologică întâlnite pe teren;
- n) asigură păstrarea în condiții de siguranță a întregului material de recensământ;
- o) asigură protecția și siguranța personalului de recensământ;
- p) urmărește respectarea de către personalul de recensământ din teritoriu a confidențialității datelor în timpul înregistrării acestora;
- r) predă comisiei județene materialele de recensământ;
- s) sprijină și coordonează lucrările recensământului de probă și anchetei de control a recensământului;
- ș) îndeplinește și alte sarcini primite din partea comisiei județene.

**PRIMARUL COMUNEI PIETROASA,  
PÎLEA CORNEL**

