

**DISPOZIȚIA Nr. 44**  
**din 12.03.2020**

**privind reactualizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență la nivelul  
comunei Pietroasa**

Având în vedere referatul nr.1393 din 12.03.2020 întocmit de d-na Dolga Adriana-Alina, inspector în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Pietroasa ;

În conformitate cu prevederile Legii nr.481 / 08.11.2004 privind protecția civilă, actualizată, coroborate cu Legea nr. 307 / 2006 privind apărarea împotriva incendiilor ;

Văzând prevederile H.G. nr. 1491 / 2004 pentru aprobarea Regulamentului – cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență, actualizată ;

Ținând cont de prevederile O.U.G. nr. 21 / 2004, actualizată, privind Sistemul Național de Management al situațiilor de Urgență ;

În temeiul dispozițiilor art. 155,alin (1) lic c), alin (5) , lit. b), art.196, alin (1), lit b) din O.U.G. nr. 57 / 2019 privind Codul Administrativ .

**Primarul comunei Pietroasa**

**DISPUNE:**

Art.1 - Se reactualizează la nivelul comunei Pietroasa Comitetului Local pentru Situații de Urgență, conform anexei nr.1 .

Art.2 – Se reactualizează, la nivelul comunei Pietroasa Centrul Operativ cu Activitate Temporară, conform anexei nr.2.

Art.3 - Se aprobă Regulamentul privind organizarea, atribuțiile și funcționarea comitetului local pentru situații de urgență, potrivit anexei nr.3 .

Art.4 – Anexele nr. 1,2 și 3 fac parte integrantă din prezenta dispoziție .

Art.5 - Prezența dispoziție se va comunica cu :

- Institutia Prefectului județului Bihor ;
- Inspectoratul pentru Situații de Urgență Crișana, al județului Bihor ;
- Membrii Comitetului Local pentru Situații de Urgență și Centrului Operativ cu Activitate Temporară ;
- Dosar .

**Primar,**  
**Pîlea Cornel**

**Contrasemnează,**  
**Secretar general al comunei**  
**Țica Adriana**

**Componenta Comitetului Local pentru situații de Urgență**

<b>Nr.crt.</b>	<b>Nume, prenume</b>	<b>Funcția</b>
<b>Presedinte CLSU</b>		
1	Pîlea Cornel	Primar
<b>Vicepreședinte</b>		
2	Corb Gheorghe	Viceprimar
<b>Membri</b>		
3	Țica Adriana	Secretar
4	Rotar Raul	Sef post poliție
5	Pașca Ovidiu Florin	Aj. sef post poliție
6	Cristea Dacian	Director școală
7	Magda Dorin	Inginer silvic
8	Gavriș Adrian	Preot
9	Rădac Răzvan	Preot
10	Monenciu Augustin	Preot
11	Tocuț Floare Maria	Medic uman
12	Vidican Claudia Gabriela	Medic uman
13	Ilaș Daniel	Medic veterinar
14	Jula Costel	Consilier local
15	Bundurus Ilie Viorel	Consilier local
<b>Consultanți</b>		
16	Peter Mariana	Inspector Primăria comunei Pietroasa
17	Banciu Monica	Contabil Primăria comunei Pietroasa

Primar,  
Pîlea Cornel



Anexa nr. 2  
la dispozitia nr. 44 din 12.03.2020

**Componența Centrului Opeartiv cu Activitate Temporară**

<b>Membri</b>		
<b>1</b>	<b>Dolga Adriana Alina</b>	<b>Inspector Primăria comunei Pietroasa</b>
<b>2</b>	<b>Matei Cornelia</b>	<b>Inspector Primăria comunei Pietroasa</b>
<b>3</b>	<b>Roncescu Crina</b>	<b>Inspector Primăria comunei Pietroasa</b>

**Primar,  
Pîlea Cornel**

## REGULAMENT

### privind organizarea, atribuțiile și funcționarea comiteului local pentru situații de urgență

#### CAPITOLUL I

##### CAPITOLUL IDISPOZIȚII GENERALE

În vederea asigurării unui mecanism managerial, menit să asigure în mod unitar și profesionist gestionarea situațiilor de urgență ce pot să apară la un moment dat pe teritoriul național, Guvernul României a aprobat următoarele acte normative, ce stau și la baza constituirii și funcționării Comitetului Local pentru Situații de Urgență: □

-Ordonanța de Urgență nr. 21/2004, privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, aprobată și completată prin Legea nr. 15/2005; □

-Hotărârea de Guvern nr. 1490/2004, privind organizarea și funcționarea Inspectoratului General pentru Situații de Urgență; □

-Hotărârea de Guvern nr. 1491 din 9 septembrie 2004 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind structura organizatorică, atribuțiile, funcționarea și dotarea comitetelor și centrelor operative pentru situații de urgență;

-□ Legea nr. 481/2004, privind protecția civilă, modificată și completată prin Legea nr. 212 / 2006;

□ Legea nr. 307 / 2006 privind apărarea împotriva incendiilor. În sensul legislației menționate, prin „situație de urgență” se înțelege un eveniment excepțional cu caracter nonmilitar, care prin amploare și intensitate amenință viața și sănătatea populației, mediul înconjurător, valorile materiale și culturale importante, iar pentru stabilirea stării de normalitate sunt necesare adoptarea de măsuri și acțiuni urgente, alocarea de resurse suplimentare și managementul unitar al forțelor și mijloacelor implicate. Pe teritoriul comunei Pietroasa situațiile de urgență pot fi favorizate sau declanșate de următoarele surse de risc: cutremur, alunecări de teren, inundații, vânturi deosebit de puternice, incendii, epidemii, epizootii., etc. .

#### CAPITOLUL II

##### Organizarea comitetului local pentru situații de urgență

Art.1 (1) În baza actelor normative în vigoare, primarul comunei Pietroasa organizează Comitetul Local pentru Situații de Urgență, ca organism interinstituțional de sprijin în managementul situațiilor de urgență, componentă a Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență, care este constituit din:

-președinte: primarul localității;

-vicepreședinte: viceprimarul localității;

-membrii: secretarul general al comunei, și

-reprezentanți ai serviciilor publice și ai principalelor instituții și agenți economici din unitatea administrativ-teritorială respectivă, precum și manageri sau conducători ai agenților economici, filialelor, sucursalelor ori punctelor de lucru locale care, prin specificul activității, constituie factori generatori de situații de urgență;

2-consultanți: experți și specialiști din aparatul propriu al autorităților administrației publice, care constituie comitetele, sau din instituții și unități în subordine;

(2) Componența Comitetului Local pentru Situații de Urgență este prevăzută în Anexa nr.1 la Dispoziția Primarului nr.44/2020.

(3) Componența Centrului operativ cu activitate temporară este prevăzută în Anexa nr.2 la Dispoziția Primarului nr.44/2020.

(4) Atribuțiile secretariatului comitetului local sunt îndeplinite de centrul operativ. Șeful centrului operativ este inspectorul de protecție civilă .

## **CAPITOLUL II**

### **Atribuțiile comitetului local**

**Art. 2** (1) Comitetul local asigură îndeplinirea atribuțiilor principale prevăzute la art.24 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr.21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, modificată și aprobată prin Legea nr.15/2005, preluând atribuțiile comisiei locale de apărare împotriva dezastrelor și de protecție civilă.

(2) Atribuțiile generale ale Comitetului local pentru situații de urgență sunt:

-informează prin centrul operațional județean, privind stările potențial generatoare de situații de urgență și iminența amenințării acestora;

- evaluează situațiile de urgență produse pe teritoriul unității administrativ-teritoriale, stabilesc măsuri și acțiuni specifice pentru gestionarea acestora și urmăresc îndeplinirea lor;

- declară, cu acordul prefectului, starea de alertă pe teritoriul unității administrativ-teritoriale;

- analizează și avizează Planul local pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situației de urgență;

- informează comitetul județean și consiliul local asupra activității desfășurate;

- îndeplinesc orice alte atribuții și sarcini stabilite de lege sau de organismele și organele.

**Art.3** Atribuțiile specifice ale comitetului local sunt prevăzute în „Planul privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență”, specifice tipurilor de risc de pe raza localității. Acesta se elaborează pe baza Planului și regulamentelor privind prevenirea și gestionarea situațiilor de urgență, specifice tipurilor de risc, elaborate de către Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență și ministerele care coordonează managementul situațiilor de urgență specifice riscurilor respective.

**Art.4** Personalul comitetului local are următoarele atribuții principale.

- a) președintele: convoacă întrunirea comitetului local, stabilește ordinea de zi și conduce ședințele acestuia; aprobă prin dispoziție deciziile, planurile, regulamentele și măsurile adoptate; semnează avizele, acordurile, împuternicirile, protocoalele de colaborare și proiectele de acte normative; informează operativ Comitetul Județean pentru Situații de Urgență și Inspectoratul Județean pentru Situații de Urgență asupra activității desfășurate;
- b) vicepreședintele: îndeplinește obligațiile de membru prevăzute la lit. c) și, în absența președintelui, exercită atribuțiile acestuia;
- c) membri: participă la ședințele comitetului local; prezintă informații cu privire la gestionarea tipurilor de risc din competența structurii pe care o reprezintă, precum și la îndeplinirea funcțiilor de sprijin ce le revin în situațiile de urgență; prezintă puncte de vedere; îi informează operativ pe conducătorii instituțiilor și unităților pe care le reprezintă despre problemele dezbătute, concluziile rezultate, hotărârile și măsurile adoptate și urmăresc aplicarea acestora în sectoarele de competență; mențin permanent legătura cu centrele operative corespondente;  
Au drept de vot în cadrul ședințelor Comitetului.
- d) consultanții: participă la ședințele comitetului local; consiliază membrii acestuia asupra problemelor operative, tehnice și de specialitate; asigură documentarea tehnică de specialitate pentru tipurile de riscuri gestionate.  
Nu au drept de vot în cadrul ședințelor Comitetului.

**Art.5** (1) Pe linie de secretariat, centrul operativ, îndeplinește următoarele atribuții principale:

- a) gestionează documentele comitetului local;
  - b) asigură convocarea comitetului local și transmiterea ordinei de zi;
  - c) primește și pregătește materialele pentru ședințele comitetului local și asigură prezentarea acestora președintelui și membrilor;
  - d) asigură lucrările și operațiunile de secretariat pe timpul ședințelor comitetului local, inclusiv întocmirea procesului verbal;
  - e) asigură redactarea deciziilor adoptate de comitetul local, precum și a dispozițiilor de punere în aplicare a acestora, pe care le prezintă spre aprobare;
  - f) asigură multiplicarea documentelor emise de comitetul județean și difuzarea lor autorităților interesate;
  - g) întocmește informații periodice privind situația operativă sau stadiul îndeplinirii deciziilor adoptate de comitetul local;
  - h) conlucrează cu centrele operaționale ale localităților limitrofe;
  - i) întocmește proiectele comunicatelor de presă ale comitetului local;
  - j) urmărește realizarea suportului logistic al locului de desfășurare a ședințelor comitetului local;
  - j) îndeplinesc alte sarcini stabilite de comitet.
- (2) Pentru îndeplinirea atribuțiilor consultă specialiști și din alte domenii de activitate.

**Art.6** (1) Comitetul local se întrunește semestrial pentru pregătirea informării și adoptarea unor planuri și măsuri de sezon sau ori de câte ori situația o impune.

Convocarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență se face de către președinte, în următoarele cazuri:

- pentru pregătire și informare, conform Planului de activități anual;
- la cererea președintelui, vicepreședintelui sau a unui coordonator al Comitetului Local pentru Situații de Urgență;
- când există premisele unei stări generatoare de situații de urgență;

-la solicitarea Comitetului Județean pentru Situații de Urgență.

- (2) Lucrările comitetului local se desfășoară în prezența majorității membrilor convocați sau a înlocuitorilor desemnați.
- (3) convocarea membrilor comitetului local pentru ședință se face, de regulă, cu minimum 7 (șapte) zile înainte de data desfășurării;
- (4) Materialele necesare susținerii problematicii înscrisă pe ordinea de zi, vor fi întocmite și înaintate Inspectoratului pentru Situații de Urgență județean (centrul operațional) cu 7 (șapte) zile înainte de data stabilită pentru ședință.
- (5) Materialele de la alin. (4), vor fi distribuite membrilor comitetului local, cu cel puțin 5 (cinci) zile înaintea ședinței.
- (6) Hotărârile comitetului local se adoptă cu votul majorității membrilor prezenți.
- (7) Consultanții nu au drept de vot.
- (8) Comitetul local pentru situații de urgență își desfășoară activitatea pe baza planurilor anuale și semestriale, elaborate de centrul operativ.

## CAPITOLUL IV

### Asigurarea materială și financiară

**Art.7** (1) Lucrările comitetului local se desfășoară în spații special amenajate și echipate din cadrul sediului primăriei.

(2) Spațiile de lucru se echipează și dotează cu mobilier, aparatură și echipamente de comunicații și informatică, precum și cu birotică necesară.

(3) Aparatura și echipamentele de comunicații și informatică prevăzute la alin. (2) se conectează cu centrul operațional al Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență și fac parte din sistemul de comunicații, de prelucrare automată și stocare a datelor necesare funcționării Sistemului Național de Management al Situațiilor de Urgență;

**Art.8.** Fondurile bănești pentru realizarea dotărilor și desfășurarea activităților Comitetului local pentru Situații de Urgență se vor asigura din bugetul local, din sumele alocate cu această destinație.

Finanțarea acțiunilor de înlăturare a efectelor și consecințelor situațiilor de urgență se efectuează potrivit prevederilor legale în vigoare.

Primar,

Pîlea Cornel

