COMUNA PIETROASA
PRIMARIA COMUNEI PIETROASA
Pietroasa, nr. 253, cod poștal 417365, județul Bihor
Cod fiscal: 4641326; Tel: 0359199064; Fax: 0359199066
E-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro
www.primariapietroasabh.ro

Nr. 6496 din 18.11.2026

Anunț referitor la elaborarea unui proiect de act normativ

În conformitate cu prevederile art. 7, alin. 13 din Legea nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică

Astăzi, 18.11.2026, Primăria comunei Pietroasa, anunță deschiderea procedurii de transparență decizională a procesului de elaborare a proiectului următorului act normativ: **Proiect de hotărâre nr. 78 din 18.11.2026 privind aprobarea Regulamentului privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum și a faptelor ce constituie contravenții,constatarea și sancționarea acestora**

Documentația aferentă proiectului de act normativ include:

-Proiect de hotărâre

-Referatul de aprobare nr. 6489 din 18.11.2026

-Raportul de specialitate nr. 6490 din 18.11.2026

-Anexe

Documentația poate fi consultată:

-la sediul Primăriei comunei Pietroasa, localitatea Pietroasa, nr. 253;

-pe pagina de internet a Primăriei comunei Pietroasa, la adresa: www.primariapietroasabh.ro, la secțiunea Transparență decizională/Agenda publică;

Proiectul de de act normativ se poate obține în copie, pe bază de cerere depusă la Compartimentul Registratură, relații cu publicul și arhivă, din cadrul Primăriei comunei Pietroasa, de luni până vineri între orele 08:00-16:00.

Propuneri, sugestii, opinii cu valoare de recomandare privind proiectul de act normativ supus supus procedurii de transparență decizională se pot depune până la data de 30.11.2026:

- ca mesaj în format electronic pe adresa de e-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro;

-prin poștă, pe adresa Primăria comunei Pietroasa, localitatea Pietroasa, nr. 253, județul Bihor;

-la compartimentul Registratură, relații cu publicul și arhivă, din cadrul Primăriei comunei Pietroasa de luni până vineri între orele 08:00-16:00.

Materialele transmise vor purta mențiunea „Propuneri privind proiectul de hotărâre nr. 78 din 18.11.2026 privind aprobarea Regulamentului privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum și a faptelor ce constituie contravenții,constatarea și sancționarea acestora".

Propunerile, sugestiile, opiniile cu valare de recomndare vor fi publicate pe pagina de internet a instituției, la link-ul www.primariapietroasabh.ro, la secțiunea Transparență decizională/Agenda publică;

Nepreluarea recomandărilor formulate și înaintate în scris va fi justificată în scris.

Pentru cei interesați există și posibilitatea organizării unei întâlniri în care să se dezbată public proiectul de act normativ, în cazul în care acest lucru este cerut în scris de către o

asociație legal constituită sau de către o altă autoritate sau instituție publică, până la data de 05.01.2027.

Pentru informații suplimentare, vă stăm la dispoziție la următoarele date de contact: tel: 0359199064, e-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro, persoană de contact: Măduța Florica-Elena, inspector în cadrul compartimentului Registratură, relații cu publicul și arhivă, din cadrul Primăriei comunei Pietroasa.

Primar,
Ionel-Alin LAZA

Întocmit:
Inspector,
Florica-Elena Măduța

COMUNA PIETROASA
PRIMAR
Pietroasa,nr.253,cod poştal 417365, judeţul Bihor
Cod fiscal :4641326;Tel: 0359199064 ; Fax 0359199066
E-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro
Site:www.primariapietroasabh.ro

PROIECT de HOTĂRÂRE
Nr. 78 din 18.11.2026
pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum şi a faptelor ce constituie contravenţii, constatarea şi sancţionarea acestora

Analizând temeiurile juridice, respectiv:

-art. 15 alin. (2), art. 35, art. 120 alin. (1) şi art. 121 alin. (1) şi alin. (2) din Constituţia României, republicată;

-art. 3 şi art.4 paragraful 1 – 4 din Carta europeană a autonomiei locale, adoptată la Strasbourg la 15 octombrie 1985, ratificată prin Legea nr. 199/1997;

-art. 7 alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicat, cu modificările şi completările ulterioare;

- art. 1-6, art. 8, art. 9 din cuprinsul OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările şi completările ulterioare;

-art. 90 din OUG nr. 195/2005 privind protecţia mediului, cu modificările şi completările ulterioare;

-art. 26, art. 60 alin.(2) din cuprinsul OUG nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;

-art. 8 alin. (2), lit. d) din OG. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;

-art. 7 din Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică;

Având în vedere:

-referatul de aprobare al primarului comunei Pietroasa, în calitatea sa de iniţiator, înregistrat sub nr._____din_____ prin care propune aprobarea Regulamentului privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum şi a faptelor ce constituie contravenţii, constatarea şi sancţionarea acestora.

-raportul compartimentului protecţia mediului din cadrul aparatul de specialitate al primarului, înregistrat sub nr._____din _____.

În temeiul prevederilor art. 129, alin.(2), lit. b) şi alin.(4) lit.g), art. 139 alin.(1) respectiv art. 196, alin. (1) lit. a) din OUG nr.57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările şi completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI PIETROASA
H O T Ă R Ă Ş T E :

Art.1. Se aprobă Regulamentul privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum şi a faptelor ce constituie contravenţii, constatarea şi sancţionarea acestora, conform anexei nr.1 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se aprobă modelul de Proces Verbal de constatare şi sancţionare a contravenţiilor, conform anexei nr. 2 care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3. Cu data prezentei hotărâri, se abrogă Hotărârea Consiliului local al comunei Pietroasa cu nr. 57 din 26.10.2017 privind aprobarea Regulamentului privind stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea comunei Pietroasa, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și sancționarea acestora, demararea unui proiect de hotărâre în acest sens.

Art.4. Constatarea contravenției și sancționarea contravenienților se face de către primarul comunei Pietroasa sau de persoanele împuternicite de către primarul comunei, prin dispoziție.

Art.5. Cu ducerea la îndeplinire a prezentei hotărâri se încredințează primarul comunei Pietroasa.

Art.6. Prezenta hotărâre se comunică cu Instituția Prefectului județului Bihor, Primarul comunei Pietroasa, dosar şedinţă, se publică în Monitorul Oficial al comunei Pietroasa la pagina de internet www.primariapietroasabh.ro în subeticheta „HOTĂRÂRILE AUTORITĂŢII DELIBERATIVE".

Inițiator,
Primar,
Ionel-Alin LAZA

Avizat de legalitate,
Secretar general,
Adriana ŢICA

COMUNA PIETROASA
PRIMAR
Pietroasa,nr.253,cod poştal 417365, judeţul Bihor
Cod fiscal :4641326;Tel: 0359199064 ; Fax 0359199066
E-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro
Site:www.primariapietroasabh.ro

Anexa nr.1 la Proiectul de Hotărâre nr._78 din 18.11.2026

Regulament privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum şi a faptelor ce constituie contravenţii, constatarea şi sancţionarea acestora

Regulamentul privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum şi a faptelor ce constituie contravenţii, constatarea şi sancţionarea acestora, stabileşte unele măsuri de gospodărire comunală pentru asigurarea ordinii, curăţeniei şi protecţiei mediului pe teritoriul administrativ al comunei Pietroasa.

Acest regulament a fost întocmit în baza:
-O.U.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, aprobată şi modificată prin Legea nr. 515/2002 cu modificările şi completările ulterioare;
-O.U.G. nr. 195/2005 privind protecţia mediului, cu modificările şi completările ulterioare;
-Legea nr. 24/2007 privind reglementarea şi administrarea spaţiilor verzi din intravilanul localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
-O.U.G. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare;
-Legea 101/ 2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, cu modificările şi completările ulterioare;
-Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcţii, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
-Legea nr. 52/2003 privind transparenţa decizională în administraţia publică, cu modificările şi completările ulterioare;
-art. 8 alin. (2), lit. d) din OG. nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare;
-În temeiul art.129, alin. 2 lit. b)-c), alin. 4 lit.e) şi g), alin.7 lit. c), g), i), j) şi art. 155 alin.(3) lit. d), din Codul Administrativ cu modificările şi completările ulterioare.

CAPITOLUL I – DISPOZIŢII GENERALE

ART. 1. Prezentul regulament stabileşte obligaţiile şi răspunderile ce revin administraţiei publice locale, instituţiilor publice, agenţilor economici, altor persoane juridice şi cetăţenilor, pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, pentru instaurarea unui climat de ordine şi curăţenie pe terirtoriul acesteia.

Asigurarea şi păstrarea curăţeniei, ordinii, buna gospodărire şi respectarea normelor de igienă constituie o obligaţie fundamentală a autorităţilor administraţiei publice locale, instituţiilor publice, agenţilor economici, altor persoane fizice şi juridice.

Organizarea, derularea şi participarea la activităţile edilitar - gospodăreşti constituie o obligaţie permanentă a consiliului local şi a primarului, al autorităţilor şi instituţiilor publice, al operatorilor economici cu sau fără personalitate juridică, precum şi a persoanelor fizice sau juridice.

Protecţia mediului constituie o obligaţie a tuturor persoanelor fizice sau juridice, acestora revenindu-le o serie de obligaţii referitoare la regimul deşeurilor, protecţia apelor, protecţia atmosferei şi gestionarea zgomotului ambiental, protecţia solului şi subsolului şi protecţia aşezărilor umane, potrivit Ordonanţei de Urgenţă a Guvernului nr. 195/2005 privind protecţia mediului, cu modificările şi completările ulterioare.

Deasemenea, în ceea ce priveşte spaţiile verzi, administrarea acestora este exercitată de autorităţile administraţiei publice locale iar administrarea spaţiilor verzi de pe terenurile proprietate

privată este exercitată de către proprietarii acestora, cu respectarea actelor normative în vigoare, conorm Legii nr. 24/2007 privind reglementarea şi administrarea spaţiilor verzi din intravilanul localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;

În vederea asigurării ordinii şi curăţeniei pe teritoriul comunei Pietroasa, o componentă importantă o reprezintă activitatea de salubrizare a localităţilpr şi de gestionare a deşeurilor, reglementate de O.U.G. 92/2021 privind regimul deşeurilor, cu modificările şi completările ulterioare şi de legea 101/ 2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, cu modificările şi completările ulterioare.

Pentru satisfacerea nevoilor comunităţilor locale ale unităţilor administrativ-teritoriale, se desfăşoară sub controlul, conducerea sau coordonarea autorităţiloor administraţiei publice locale ori ale asociaţiilor de dezvoltare intercomunitară, serviciul public de salubrizare a localităţilor, care face parte din sfera serviciilor comunitare de utilităţi publice.

Sunt consideraţi utilizatori ai serviciului de salubrizare persoanele fizice sau juridice care beneficiează individual de una sau mai multe activităţi specifice serviciului de salubrizare, în cazul activităţilor a căror contractare se realizează pe baza unui contract de prestare a serviciului de salubrizare.

Obligaţiile şi răspunderile Consiliului local şi ale Primarului comunei Pietroasa

ART. 2. Prin hotărâri ale autorităţilor administraţiei publice locale se stabilesc contravenţii în toate domeniile de activitate pentru care acestora le sunt stabilite atribuţii prin lege, în măsura în care în domeniile respective nu sunt stabilite contravenţii prin legi, ordonanţe sau hotărâri ale Guvernului.

Consiliile locale pot stabili şi sancţiona contravenţii în următoarele domenii:
- salubritate;
- activitatea din pieţe, curăţenia şi igienizarea acestora;
- întreţinerea parcurilor şi spaţiilor verzi, a spaţiilor şi locurilor de joaca pentru copii;
- amenajarea şi curăţenia spaţiilor din jurul blocurilor de locuinţe, precum şi a terenurilor virane;
- întreţinerea bazelor şi obiectivelor sportive aflate în administrarea lor;
- întreţinerea străzilor şi trotuarelor, a şcolilor şi altor instituţii de educaţie şi cultură, întreţinerea clădirilor, împrejmuirilor şi a altor construcţii;
- depozitarea şi colectarea deşeurilor şi a resturilor menajere.

Hotărârile consiliilor locale prin care s-au stabilit contravenţii cu nesocotirea principiilor prevăzute la art. 2 sunt nule de drept. Nulitatea se constată de instanţa de contencios administrativ competentă, la cererea oricărei persoane interesate.

Obligaţiile instituţiilor publice, ale agenţilor economici şi ale celorlalte persoane fizice şi juridice

ART. 3. Instituţiilor publice şi persoanelor fizice şi juridice le revin, în conformitate cu prevederile O.G. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, aprobată şi modificată prin Legea nr. 515/2002 cu modificările şi completările ulterioare, următoarele obligaţii:

a) să întreţină în stare corespunzătoare clădirile pe care le au în proprietate, anexele gospodăreşti, curţile şi împrejmuirile acestora, precum şi instalaţiile aferente acestora, prin efectuarea lucrărilor de reparaţii, amenajări şi a altor lucrări specifice;
b) să asigure curăţenia faţadelor locuinţelor şi a altor construcţii amplasate la frontul străzii, tencuirea şi zugrăvirea periodică a acestora, potrivit măsurilor stabilite de consiliul local;

c) să asigure repararea, spălarea geamurilor şi a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreţinerea firmelor şi faţadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curăţarea şi zugrăvirea periodică a acestora.
d) să asigure curăţenia pe terenurile şi locurile de depozitare aflate în proprietate, precum şi căile de acces.
e) să asigure curăţenia şi igiena în imobilele deţinute în orice formă, inclusiv prin activităţi de curăţare, dezinsecţie şi deratizare;
f) să depoziteze corespunzător rezidurile menajere, industriale, agricole, precum şi materialele refolosibile, numai în locurile special amenajate sau autorizate de autorităţile administraţiei publice locale;
g) să menţină curăţenia trotuarelor, a părţii carosabile, a locurilor publice şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;
h) să îndepărteze zăpada şi gheaţa de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate şi de pe locurile de parcare pe care le folosesc;
i) să respecte măsurile stabilite de lege şi de regulamentele locale pentru asigurarea igienei publice şi curăţeniei în localităţi;
j) să asigure curăţenia mijloacelor de transport şi a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;
k) să cureţe şi să întreţină şanţurile, rigolele şi podeţele aferente proprietăţii;
l) să finalizeze construcţiile începute, pe baza autorizaţiilor eliberate de primar, în condiţiile şi termenele stabilite de acesta;
m) să nu ocupe domeniul public cu vehicule în afara spaţiilor marcate expres de administratorul domeniului public.

ART. 4. Instituţiilor publice şi persoanelor fizice şi juridice le revin, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 195/2005, privind protecţia mediului, cu modificările şi completările ulterioare, următoarele obligaţii:

Protecţia mediului constituie o obligaţie a tuturor persoanelor fizice şi juridice, în care scop:
a) solicită şi obţin actele de reglementare, potrivit prevederilor prezentei ordonanţe de urgenţă şi a legislaţiei subsecvente;
b) respectă condiţiile din actele de reglementare obţinute;
c) nu pun în exploatare instalaţii ale căror emisii depăşesc valorile limită stabilite prin actele de reglementare;
d) persoanele juridice care desfăşoară activităţi cu impact semnificativ asupra mediului organizează structuri proprii specializate pentru protecţia mediului;
e) asistă persoanele împuternicite cu activităţi de verificare, inspecţie şi control, punându-le la dispoziţie evidenţa măsurătorilor proprii şi toate celelalte documente relevante şi le facilitează controlul activităţilor ai căror titulari sunt, precum şi prelevarea de probe;
f) asigură accesul persoanelor împuternicite pentru verificare, inspecţie şi control la instalaţiile tehnologice generatoare de impact asupra mediului, la echipamentele şi instalaţiile de depoluare a mediului, precum şi în spaţiile sau în zonele aferente acestora;
g) realizează, în totalitate şi la termen, măsurile impuse prin actele de constatare încheiate de persoanele împuternicite cu activităţi de verificare, inspecţie şi control;
h) se supun dispoziţiei scrise de încetare a activităţii;
i) suportă costul pentru repararea prejudiciului şi înlătură urmările produse de acesta, restabilind condiţiile anterioare producerii prejudiciului, potrivit principiului "poluatorul plăteşte";

j) asigură sisteme proprii de supraveghere a instalaţiilor şi proceselor tehnologice şi pentru automonitorizarea emisiilor poluante;
k) asigură evidenţa rezultatelor şi raportează autorităţii competente pentru protecţia mediului rezultatele automonitorizării emisiilor poluante, conform prevederilor actelor de reglementare;
l) informează autorităţile competente, în caz de eliminări accidentale de poluanţi în mediu sau de accident major;
m) depozitează deşeurile de orice fel numai pe amplasamente autorizate în acest sens;
n) nu ard mirişti le, turbăriile, litiera pădurii, stuful, tufărişurile sau vegetaţia ierboasă;
o) aplică măsurile de conservare stabilite de autoritatea publică centrală pentru protecţia mediului pe suprafeţele terestre şi acvatice supuse unui regim de conservare ca habitate naturale pe care le gestionează precum şi pentru refacerea ecologică a acestora;
p) nu folosesc momeli periculoase în activităţile de pescuit şi vânătoare, cu excepţia cazurilor special autorizate:
q) asigură condiţii optime de viaţă, în conformitate cu prevederile legale, animalelor sălbatice ţinute în captivitate legal, sub diferite forme;
r) asigură luarea măsurilor de salubrizare a terenurilor deţinute cu orice titlu, neocupate productiv sau funcţional, în special a celor situate de-a lungul căilor de comunicaţie rutiere, feroviare şi de navigaţie;
s) să se legitimeze la solicitarea expresă a personalului de inspecţie şi control prevăzut în prezenta ordonanţă de urgenţă.

ART. 5. Instituţiilor publice şi persoanelor fizice şi juridice le revin, în conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2007 privind reglementarea şi administrarea spaţiilor verzi din intravilanul localităţilor cu modificările şi completările ulterioare, următoarele obligaţii:
a) să nu arunce niciun fel de deşeuri pe teritoriul spaţiilor verzi;
b) să respecte regulile de apărare împotriva incendiilor pe spaţiile verzi;
c) să nu producă tăieri neautorizate sau vătămări ale arborilor şi arbuştilor, deteriorări ale aranjamentelor florale şi ale gazonului, distrugeri ale muşuroaielor naturale, cuiburilor de păsări şi adăposturilor de animale, ale construcţiilor şi instalaţiilor utilitare şi ornamentale existente pe spaţiile verzi;
d) să nu ocupe cu construcţii provizorii spaţiile verzi;
e) să nu ocupe cu construcţii permanente spaţiile verzi;
f) să asigure integritatea, refacerea şi îngrijirea spaţiilor verzi aflate în proprietatea lor;
g) să coopereze cu autorităţile teritoriale şi centrale pentru protecţia mediului, cu autorităţile centrale pentru amenajarea teritoriului şi cu autorităţile administraţiei publice locale la toate lucrările preconizate în spaţiile verzi şi să facă propuneri pentru îmbunătăţirea amenajării acestora;
h) să nu diminueze suprafeţele spaţiilor verzi.

Construcţiile neautorizate pe spaţiile verzi se demolează şi terenul se aduce la starea iniţială, cheltuielile totale pentru efectuarea acestor lucrări fiind suportate de proprietarul construcţiei.

ART. 6. Instituţiilor publice şi persoanelor fizice şi juridice le revin, în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 92/2021, privind regimul deşeurilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, următoarele obligaţii:

a) să pregătească pentru reutilizare, reciclare sau alte operaţiuni de valorificare a deşeurilor precum şi să reducă volumul deşeurilor generate, în special al deşeurilor care nu pot fi pregătite pentru reutilizare sau reciclare;

b) suportarea costurilor privind generarea deşeurilor conform principiului „ poluatorul plăteşte,". În cazul deşeurilor abandonate şi în cazul în care producătorul/deţinătorul de deşeuri este necunoscut, inclusiv în cazul în care proprietarul terenului pe care sunt abandonate deşeurile este necunoscut, cheltuielile legate de curăţarea şi refacerea mediului, precum şi cele de transport, valorificare, recuperare/reciclare, eliminare sunt suportate de către unitatea administrativ teritorială. După identificarea producătorului/ deţinătorului de deşeuri, acesta este obligat să suporte atât cheltuielile menţionate mai sus, efectuate de unitatea administrativ-teritorială, cât şi pe cele legate de acţiunile întreprinse pentru identificare.
c) să depună deşeurile provenite din gospodărie/sediu/punct de lucru, pe tipuri, în sistemul de colectare separată a deşeurilor municipale gestionate de operatorii economici prevăzuţi în Legea nr. 101/2006, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;
d) să nu abandoneze, arunce sau să ascundă deşeuri;
e) să nu elimine, deţină, păstreze deşeuri în afara spaţiilor autorizate în acest scop;
f) să nu incendieze niciun tip de deşeu şi/sau substanţă sau obiect. Să nu îngroape niciun tip de deşeu;
g) transportul deşeurilor se face numai cu autovehicule inscripţionate cu litera «D» la loc vizibil.
h) titularii (persoane fizice sau juridice) pe numele cărora s-au emis autorizaţii de construire/desfiinţare conform Legii nr. 50/1991, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, au obligaţia să gestioneze deşeurile din construcţii sau desfiinţări astfel încât să atingă progresiv un nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare şi alte operaţiuni de valorificare materială, inclusiv operaţiuni de rambleiere care utilizează deşeuri pentru a înlocui alte materiale de minim 70% din masa cantităţilor de deşeuri nepericuloase provenite din activitatea de construire şi desfiinţare cu excepţia materialelor geologice naturale definite la categoria 170504 din Anexa la Decizia Comisiei 2014/955/UE;

ART. 7. Instituţiilor publice şi persoanelor fizice şi juridice le revin, în conformitate cu prevederile Legii nr. 101/2006, a serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare, următoarele obligaţii:

Membrii comunităţilor locale, persoane fizice sau juridice, au în calitatea lor de utilizatori ai serviciului de salubrizare, următoarele obligaţii:
a) să respecte clauzele contractului de prestare a serviciului de salubrizare;
b) să achite obligaţiile de plată, în conformitate cu tarifele/taxele aprobate;
c) să asigure accesul utilajelor de colectare a deşeurilor la punctele de colectare şi al utilajelor de intervenţie pentru stingerea incendiilor;
d) să asigure colectarea separată a deşeurilor pe care le-au generat în propria gospodărie sau ca urmare a activităţilor lucrative pe care le desfăşoară, în recipientele distinct inscripţionate, individuale sau amplasate în punctele de colectare şi, după caz, la centrele de colectare prin aport voluntar a deşeurilor;
e) să aplice măsuri privind deratizarea şi dezinsecţia, stabilite de autoritatea locală şi de direcţia de sănătate publică teritorială;
f) să nu aprindă şi/sau ardă deşeurile din recipiente de precolectare/colectare sau să ardă deşeurile vegetale rezultate de la operaţiuni de curăţare a spaşiilor verzi, arbuştulor, arborilor, etc.

CAPITOLUL II – CONTRAVENŢII

Dispoziţii generale

ART. 8. (1) Constituie contravenţie fapta săvârşită cu vinovăţie, stabilită şi sancţionată ca atare prin prezenta hotărâre a Consiliului Local al comunei Pietroasa în toate domeniile de activitate pentru care consiliilor locale le sunt stabilite atribuţii prin lege, în măsura în care în domeniile respective nu sunt stabilite prin legi, ordonanţe sau hotărâri ale Guvernului.

(2) Caracterul contravenţional al faptei este înlăturat în cazul legitimei apărări, stării de necesitate, constrângerii fizice sau morale, cazului fortuit, iresponsabilităţii, beţiei involuntare complete, erorii de fapt, precum şi infirmităţii, dacă are legătura cu fapta săvârşită.

(3) Minorul sub 14 ani nu răspunde contravenţional. Pentru contravenţiile săvârşite de minorii care au împlinit 14 ani minimul şi maximul amenzii stabilite în actul normativ pentru fapta săvârşită se reduc la jumătate. Minorul care nu a împlinit vârsta de 16 ani nu poate fi sancţionat cu prestarea unei activităţi în folosul comunităţii.

(4) Cauzele care înlătură caracterul contravenţional al faptei se constată numai de instanţa de judecată.

(5)Sancţiunile contravenţionale principale sunt: avertismentul, amenda contravenţională sau prestarea unei activităţi în folosul comunităţii.

(6) Avertismentul şi amenda contravenţională se pot aplica oricărui contravenient persoana fizica sau juridică. Prestarea unei activităţi în folosul comunităţii se poate aplica numai contravenienţilor persoane fizice.

(7) Avertismentul constă în atenţionarea verbală sau scrisă a contravenientului asupra pericolului social al faptei săvârşite, însoţită de recomandarea de a respecta dispoziţiile legale. Avertismentul se aplică în cazul în care fapta este de gravitate redusă. Avertismentul se poate aplica şi în cazul în care actul normativ de stabilire şi sancţionare a contravenţiei nu prevede această sancţiune.

(8) Avertismentul se adresează oral atunci când contravenientul este prezent la constatarea contravenţiei şi sancţiunea este aplicată de agentul constatator. În celelalte cazuri avertismentul se socoteşte executat prin comunicarea procesului-verbal de constatare a contravenţiei, cu rezoluţia corespunzătoare. Dacă sancţiunea a fost aplicată de instanţă prin înlocuirea amenzii contravenţionale cu avertisment, comunicarea acesteia se face prin încunoştinţare scrisă.

Amenda contravenţională are caracter administrativ.

Sumele provenite din amenzile aplicate persoanelor juridice în conformitate cu legislaţia în vigoare se fac venit integral la bugetul local al unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale în care contravenientul îşi are domiciliul sau sediul, după caz. Sumele provenite din amenzile aplicate persoanelor fizice în conformitate cu legislaţia în vigoare, se fac venit integral la bugetele locale ale unităţii/subdiviziunii administrativ-teritoriale în care contravenientul îşi are domiciliul. Sumele provenite din amenzile aplicate persoanelor fizice fără domiciliu în România şi persoanelor juridice fără sediu în România se fac venit la bugetul de stat.

Constatarea contravenţiei

ART.9. (1) Contravenţia se constată printr-un proces-verbal încheiat de persoanele anume prevăzute în actul normativ care stabileşte şi sancţionează contravenţia, denumite în mod generic agenţi constatatori.

(2) Pot fi agenţi constatatori: primarul, viceprimarul sau persoanele împuternicite în acest scop de primar.

(3) Procesul-verbal de constatare a contravenţiei va cuprinde în mod obligatoriu următoarele:

- data şi locul unde este încheiat;

- numele, prenumele, calitatea şi instituţia din care face parte agentul constatator;
- numele, prenumele, domiciliul şi codul numeric personal ale contravenientului;
- descrierea faptei contravenţionale cu indicarea datei, orei şi locului în care a fost săvârşită, precum şi arătarea împrejurărilor care pot servi la aprecierea gravităţii faptei şi la evaluarea eventualelor pagube pricinuite;
- indicarea actului normativ prin care se stabileşte şi se sancţionează contravenţia;
- termenul de exercitare a căii de atac şi instanţa la care se depune plângerea.

(4) În cazul contravenienţilor cetăţeni străini, persoane fără cetăţenie sau cetăţeni români cu domiciliul în străinătate, în procesul-verbal vor fi cuprinse şi următoarele date: seria şi numărul paşaportului ori ale altui document de trecere a frontierei de stat, data eliberării acestuia şi statul emitent.

(5) În cazul în care contravenientul este minor procesul-verbal va cuprinde numele, prenumele şi domiciliul părinţilor sau al altor reprezentanţi ori ocrotitori legali ai acestuia.

(6) În situaţia în care contravenientul este persoană juridică în procesul-verbal se vor face menţiuni cu privire la denumirea, sediul, numărul de înmatriculare în registrul comerţului şi codul fiscal ale acesteia, precum şi datele de identificare a persoanei care o reprezintă.

(7) În momentul încheierii procesului-verbal agentul constatator este obligat să aducă la cunoştinţă contravenientului dreptul de a face obiecţiuni cu privire la conţinutul actului de constatare. Obiecţiunile sunt consemnate distinct în procesul-verbal la rubrica "Alte menţiuni", sub sancţiunea nulităţii procesului-verbal. Lipsa uneia dintre menţiunile privind numele şi prenumele agentului constatator, numele şi prenumele contravenientului, codul numeric personal pentru persoanele care au atribuit un asemenea cod, iar, în cazul persoanei juridice, lipsa denumirii şi a sediului acesteia, a faptei săvârşite şi a datei comiterii acesteia sau a semnăturii agentului constatator, atrage nulitatea procesului-verbal. Nulitatea se constată şi din oficiu.

(8) Contravenientul este obligat să prezinte agentului constatator, la cerere, actul de identitate ori documentele în baza cărora se fac menţiunile prevăzute. În caz de refuz, pentru legitimarea contravenientului, agentul constatator poate apela la poliţişti, jandarmi sau poliţişti locali.

(9) Procesul-verbal se semnează pe fiecare pagina de agentul constatator şi de contravenient. În cazul în care contravenientul nu se afla de faţă, refuza sau nu poate să semneze, agentul constatator va face menţiune despre aceste împrejurări, care trebuie să fie confirmate de cel puţin un martor. În acest caz procesul-verbal va cuprinde şi datele personale din actul de identitate al martorului şi semnătura acestuia.

(10) Nu poate avea calitatea de martor un alt agent constatator.

(11) În lipsa unui martor agentul constatator va preciza motivele care au condus la încheierea procesului-verbal în acest mod.

(12) Dacă o persoana săvârşeşte mai multe contravenţii constatate în acelaşi timp de acelaşi agent constatator, se încheie un singur proces-verbal.

(13) În cazul în care la săvârşirea unei contravenţii au participat mai multe persoane, sancţiunea se va aplica fiecărei persoane separat.

Aplicarea sancţiunii contravenţionale

ART. 10. (1) Aplicarea sancţiunilor contravenţionale în cazul în care prin actul normativ de stabilire şi sancţionare a contravenţiilor nu se prevede altfel, agentul constatator, prin procesul-verbal de constatare, aplica şi sancţiunea.

(2) Dacă, potrivit actului normativ de stabilire şi sancţionare a contravenţiei, agentul constatator nu are dreptul să aplice şi sancţiunea, procesul-verbal de constatare se trimite de îndată

organului sau persoanei competente să aplice sancţiunea. În acest caz sancţiunea se aplică prin rezoluţie scrisă pe procesul-verbal.

(3) Sancţiunea se aplică în limitele prevăzute de actul normativ şi trebuie să fie proporţională cu gradul de pericol social al faptei săvârşite, ţinându-se seama de împrejurările în care a fost săvârşită fapta, de modul şi mijloacele de săvârşire a acesteia, de scopul urmărit, de urmarea produsă, precum şi de circumstanţele personale ale contravenientului şi de celelalte date înscrise în procesul-verbal.

(4) În cazul contravenţiilor pentru care legea prevede sancţiunea închisorii contravenţionale alternativ cu amendă, dacă agentul constatator apreciază ca sancţiunea amenzii nu este îndestulătoare, încheie procesul-verbal de constatare şi îl înaintează în cel mult 48 de ore judecătoriei în a carei raza teritorială a fost săvârşită contravenţia, pentru aplicarea sancţiunii corespunzătoare.

(5) În cazul în care se apreciază că se impune aplicarea închisorii contravenţionale, instanţa va dispune înlocuirea închisorii cu sancţiunea obligării la prestarea unei activităţi în folosul comunităţii, dacă persoana care a săvârşit contravenţia este de acord.

(6) Aplicarea sancţiunii închisorii contravenţionale sau, după caz, obligarea la prestarea unei activităţi în folosul comunităţii, exercitarea căilor de atac, precum şi locul şi modalitatea de executare a sancţiunilor se fac potrivit dispoziţiilor cuprinse în legile speciale.

(7) În cazul în care prin săvârşirea contravenţiei s-a cauzat o paguba şi exista tarife de evaluare a acesteia, persoana imputernicita să aplice sancţiunea stabileşte şi despăgubirea, cu acordul expres al persoanei vătămate, făcând menţiunea corespunzătoare în procesul verbal. Dacă nu exista tarif de evaluare a pagubei persoana vătămată îşi va putea valorifica pretenţiile potrivit dreptului comun. Persoana imputernicita să aplice sancţiunea dispune şi confiscarea bunurilor destinate, folosite sau rezultate din contravenţii. În toate situaţiile agentul constatator va descrie în procesul-verbal bunurile supuse confiscării şi va lua în privinta lor măsurile de conservare sau de valorificare prevăzute de lege, făcând menţiunile corespunzătoare în procesul-verbal. În cazul în care bunurile nu se găsesc contravenientul este obligat la plata contravalorii lor în lei.

(8) Agentul constatator are obligaţia sa stabilească cine este proprietarul bunurilor confiscate şi, dacă acestea aparţin unei alte persoane decât contravenientul, în procesul-verbal se vor menţiona, dacă este posibil, datele de identificare a proprietarului sau se vor preciza motivele pentru care identificarea nu a fost posibilă.

(9) Procesul-verbal se va înmana sau, după caz, se va comunica, în copie, contravenientului şi dacă este cazul, părţii vătămate şi proprietarului bunurilor confiscate. Comunicarea se face de către organul care a aplicat sancţiunea, în termen de cel mult o luna de la data aplicării acesteia. În situaţia în care contravenientul a fost sancţionat cu amendă, precum şi dacă a fost obligat la despăgubiri, o dată cu procesul-verbal acestuia i se va comunica şi înştiinţarea de plată. În înştiinţarea de plată se va face menţiunea cu privire la obligativitatea achitării amenzii şi, după caz, a despăgubirii, în termen de 15 zile de la comunicare, în caz contrar urmând să se procedeze la executarea silită.

(10) Dacă agentul constatator aplică sancţiunea, iar contravenientul este prezent la încheierea procesului-verbal, înştiinţarea de plată se înmânează contravenientului, făcându-se menţiune în acest sens în procesul-verbal. Contravenientul va semna de primire. Dispoziţiile se aplică şi faţă de celelalte persoane cărora trebuie să li se comunice copia de pe procesul-verbal, dacă sunt prezente la încheierea acestuia. În cazul în care contravenientul nu este prezent sau, deşi prezent, refuză să semneze procesul-verbal, comunicarea acestuia, precum şi a înştiinţării de plată se face de către agentul constatator în termen de cel mult o luna de la data încheierii.

(11) Comunicarea procesului-verbal şi a înştiinţării de plată se face prin poştă, cu aviz de primire, sau prin afişare la domiciliul sau la sediul contravenientului. Operaţiunea de afişare se consemnează într-un proces-verbal semnat de cel puţin un martor.

(12) Contravenientul poate achită pe loc sau în termen de cel mult 48 de ore de la data încheierii procesului-verbal jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ, agentul constatator făcând menţiune despre aceasta posibilitate în procesul-verbal. În actul normativ de stabilire a contravenţiilor aceasta posibilitate trebuie menţionată în mod expres. Plata amenzii se face la trezoreria finanţelor publice, iar o copie de pe chitanţă se predă de către contravenient agentului constatator, sau se trimite prin poştă organului din care acesta face parte, în termenul prevăzut. În cazul în care contravenientul a achitat jumătate din minimul amenzii prevăzute în actul normativ pentru fapta săvârşită orice urmărire încetează. Dispoziţiile se aplică şi dacă contravenientul achită jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ pentru fiecare dintre contravenţiile constatate, fără ca prin totalizare să se depăşească maximul prevăzut pentru contravenţia cea mai gravă.

(13) Dacă persoana imputernicita să aplice sancţiunea apreciază că fapta a fost săvârşită în astfel de condiţii încât, potrivit legii penale, constituie infracţiune, sesizează organul de urmărire penală competent.

Căi de atac

ART 11. (1) Împotriva procesului-verbal de constatare a contravenţiei şi de aplicare a sancţiunii se poate face plângere în termen de 15 zile de la data înmânării sau comunicării acestuia.

(2) Plângerea se depune şi se soluţionează în baza competenţei alternative la judecătoria în a cărei circumscripţie a fost săvârşită contravenţia ori la judecătoria în a cărei rază teritorială îşi are domiciliul sau sediul contravenientul.

(3) Plângerea suspendă executarea.

(4) Controlul aplicării şi executării sancţiunilor contravenţionale principale şi complementare este de competenţa exclusivă a instanţei în a cărei circumscripţie a fost săvârşită contravenţia ori la judecătoria în a cărei rază teritorială îşi are domiciliul sau sediul contravenientul.

Executarea sancțiunii contravenționale

ART. 12. (1) Plângerile împotriva proceselor-verbale de constatare şi sancţionare a contravenţiilor se soluţionează cu precădere. Procesul-verbal neatacat în termenul prevăzut, precum şi hotărârea judecătorească definitivă prin care s-a soluţionat plângerea constituie titlu executoriu, fără vreo altă formalitate.

(2) Punerea în executare a sancţiunii amenzii contravenţionale se face astfel:

a) de către organul din care face parte agentul constatator, ori de câte ori nu se exercită calea de atac împotriva procesului-verbal de constatare a contravenţiei în termenul prevăzut de lege;

b) de către instanţa judecătorească, în celelalte cazuri.

(3) În vederea executării amenzii, organele prevăzute la alin. (1) vor comunica din oficiu procesul-verbal de constatare a contravenţiei şi de aplicare a sancţiunii, neatacat cu plângere în termenul legal, în termen de 30 de zile de la data expirării acestui termen, ori, după caz, dispozitivul hotărârii judecătoreşti irevocabile prin care s-a soluţionat plângerea, în termen de 30 de zile de la data la care hotărârea a devenit irevocabilă, astfel: pentru sumele care se fac venit integral la bugetele locale, organelor de specialitate ale unităţilor administrativ-teritoriale în a căror rază teritorială domiciliază contravenientul persoană fizică sau, după caz, îşi are domiciliul fiscal contravenientul persoană juridică;

(4) Executarea se face în condiţiile prevăzute de dispoziţiile legale privind executarea silită a creanţelor fiscale.

(5) Punerea în aplicare a sancțiunii amenzii contravenționale se face de către Compartimentul contabilitate, din cadrul primăriei comunei Pietroasa.

Dispoziţii speciale

ART. 13. (1) Sancţiunile prevăzute în prezenta ordonanţă nu se aplică în cazul contravenţiilor săvârşite de militarii în termen. Procesul-verbal de constatare se trimite comandantului unităţii din care face parte contravenientul, pentru a i se aplica măsuri disciplinare, dacă se constată că acesta este întemeiat.

(2) Dispoziţiile prezentului regulament se completează cu prevederile O.G. 2/2001, cu completările şi modificările ulterioare, precum şi cu toate celelalte acte normative în vigoare, incidente, menţionate în preambulul acestui regulament.

(3) La data intrării în vigoare a prezentei hotărâri se abrogă H.C.L. nr. 57 din 26.10.2017 privind aprobarea Regulamentului privind stabilirea unor măsuri pentru gospodărirea comunei Pietroasa, precum şi a faptelor ce constituie contravenţii, constatarea şi sancţionarea acestora.

ART. 14. Unele contravenţii şi sancţiuni au fost stabilite potrivit prevederilor legislaţiei în vigoare, după cum urmează:

a) Potrivit *O.U.G. 195/2005, privind protecţia mediului cu modificările şi completările ulterioare;*

b) Potrivit *Legii nr. 24/2007 privind reglementarea spaţiilor verzi din intravilanul localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;*

c) Potrivit *O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deşeurilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare;*

d) Potrivit *Legii 101/2006 a serviciului de salubrizare a localităţilor, republicată, cu modificările şi completările ulterioare.*

CAPITOLUL III

Contravenţii şi sancţiuni aplicabile persoanelor fizice şi juridice stabilite prin hotărârea autorităţii administraţiei publice locale ale comunei Pietroasa, Bihor

1. Activităţi edilitar-gospodăreşti

ART. 15. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:

100 – 3500 lei – pentru persoanele fizice

700 – 4500 lei – pentru persoanele juridice

a) Amenajarea de terase pe domeniul public, pe suprafeţe mai mari decât cele aprobate;

b) Murdărirea şi deteriorarea băncilor, coşurilor de gunoi, indicatoarelor, panourilor de afişaj, locuri de joacă pentru copii, precum şi a altor dotări de mobilier urban;

c) Montarea de jgheaburi sau burlane precum şi nemontarea sau neînlocuirea acestora iar prin scurgerea apei produc deteriorarea părţii carosabile, a trotuarelor;

d) Neafişarea la loc vizibil a numărului imobilului de către proprietarii imobilelor;

e) Neîntreţinerea, prin măturare, a trotuarului şi acostamentului din faţa imobilelor (case, blocuri, spaţii comerciale, unităţi de alimentaţie publică, sediile agenţilor economici, instituţii, etc.), neîntreţinerea spaţiului verde din jurul imobilelor, neîndepărtarea buruienilor, a florei spontane care creşte pe lângă imobile, împrejmuiri ale acestora (garduri), deversarea pe trotuar pe partea carosabilă a deşeurilor stradale;

f) Aruncarea pe domeniul public, pe străzi, trotuare, pe aleile sau zonele verzi din parcuri a deşeurilor de ambalaje şi deşeuri de orice fel, hârtii, pliante, resturi de ţigări, gumă de mestecat, seminţe sau coji de seminţe;

g) Scrierea sau desenarea în orice mod, pe clădirile, gardurile, stâlpii electrici, mobilierul urban, monumente şi statuile din comuna Pietroasa, fără acordul scris al deţinătorilor legali (contrvenientul fiind obligat să plătească contravaloarea lucrărilor de aducere la starea iniţială).
k) Neîntreţinerea în stare corespunzătoare a clădirilor pe care le au în proprietate, anexele gospodăreşti, curţile şi împrejmuirile acestora, precum şi instalaţiile aferente acestora, prin neefectuarea lucrărilor de reparaţii, amenajări şi a altor lucrări specifice;
l) Neasigurarea curăţării faţadelor locuinţelor şi a altor construcţii amplasate la frontul străzii, tencuirea şi zugrăvirea periodică a acestora.
m) Neasigurarea reparării, spălării geamurilor şi a vitrinelor, înlocuirea celor sparte, întreţinerea firmelor şi a faţadelor imobilelor pe care le au în proprietate, inclusiv spălarea, curăţarea şi zugrăvirea periodică a acestora;
n) Neasigurarea curăţeniei pe terenurile şi locurile de depozitare aflate în proprietate, precum şi pe căile de acces;
o) Neasigurarea curăţeniei şi a igienei în imobilele şi incintele deţinute sub orice formă, inclusiv prin activităţi de curăţare, dezinsecţie şi deratizare;
p) Necurăţarea trotuarelor, a părţii carosabile, a locurilor publice şi a locurilor de parcare pe care le folosesc;
q) Neîndepărtarea zăpezii şi a gheţii de pe trotuarele din dreptul imobilelor pe care le au în proprietate şi de pe locurile de parcare pe care le folosesc;
r) Nerespectarea măsurilor stabilite de lege şi a reglementărilor locale pentru asigurarea igienei publice şi a curăţeniei în localităţi;
s) Nesigurarea curăţării mijloacelor de transport şi a utilajelor la intrarea acestora pe drumurile publice;
ş) Necurăţarea şi neîntreţinerea şanţurilor, rigolelor şi a podeţelor aferente proprietăţii;
t) Nefinalizarea construcţiilor începute, pe baza autorizaţiilor eliberate de primari, în condiţiile şi în termenele stabilite de acestea;
ţ)Ocuparea domeniului public cu vehicule în afara spaţiilor marcate expres de administratorul domeniului public.

În conformitate cu art. 24^1 (1) din O.G. 21/2002, privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările şi completările ulterioare în cazul nerespectării obligaţiilor prevăzute la art. 9 alin. (1) lit. d), e), f), h), i) şi k) din acelaşi act normativ, în termenele notificate de primar, de 30 de zile, sau de persoanele împuternicite de acesta, primarul poate aproba executarea de către autoritatea administraţiei publice locale a acţiunilor de curăţare şi igienizare. Lucrările se efectuează în numele şi pe cheltuiala proprietarilor notificaţi, în limita fondurilor aprobate anual cu această destinaţie în bugetul local, cu condiţia constituirii dreptului de creanţă şi a recuperării cheltuielilor de la proprietarii notificaţi în condiţiile legii. În toate cazurile în care proprietarul notificat, nu permite accesul în imobilul supus lucrărilor de intervenţie în vederea executării acestora de către autoritatea administraţiei publice locale, primarul solicită autorizarea instanţei judecătoreşti competente, prin ordonanţă preşedinţială, dată cu citarea părţilor.

2. Amenajarea teritoriului, urbanism şi activitatea de construcţii

ART. 16. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
400 – 3000 lei – pentru persoanele fizice
1000 – 5000 lei – pentru persoanele juridice
a) Neîmprejmuirea incintelor şantierelor de construcţii sau a punctelor de lucru şi neinstalarea panourilor de avertizare şi identificare de către cei autorizaţi în acest sens;

b) Nesemnalizarea corespunzătoare conform dispoziţiilor legale a punctelor de lucru atât pe timp de zi cât şi pe timp de noapte pentru evitarea accidentelor.
c) Lipsa semnalizării şi a împrejmuirii clădirilor care nu mai prezintă siguranţă în exploatare;
d) Prepararea mortarului sau a betonului direct pe domeniul public;
e) Neluarea măsurilor de asigurarea a şantierelor şi organizărilor de şantier cu grupuri sanitare (wc-uri ecologice) de către cei autorizaţi să le deschidă, ori de golire şi dezinfectare a acestora de către operatorul de specialitate;
f) Depozitarea pe domeniul public a resturilor provenite din demolări, din activitatea de construire, reparare sau curăţare şi igienizare a clădirilor;
g) Neefectuarea procedurii de sortare a deşeurilor din construcţii şi demolări pe tipuri de deşeuri inclusiv a deşeurilor periculoase, colectarea în recipiente separate şi predarea acestora operatorului economic autorizat în vederea valorificării acestora;
h) Predarea deşeurilor periculoase din construcţii şi demolări către societăţi neautorizate în tratarea/eliminarea acestor tipuri de deşeuri.

3. Administrarea domeniului public al comunei Pietroasa

ART. 17. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
300 – 3500 lei – pentru persoanele fizice
800 – 5000 lei – pentru persoanele juridice
a) Ocuparea terenurilor publice ori schimbarea destinaţiei iniţiale a acestora şi neaducerea terenurilor la starea iniţială;
b) Spălarea autovehiculelor sau covoarelor pe domeniul public;
c) Abandonarea pe domeniul public de aparate de orice fel, instalaţii, utilaje, vehicule şi autovehicule defecte, tonete, chioşcuri, containere, construcţii metalice ori din alte materiale;
d) Montarea schelelor de construcţii pe domeniul public, fără autorizaţii şi plata taxelor legale;
e) Expunerea pentru reclamă publicitară sau spre vânzare pe domeniul public a unor vehicule, autovehicule, utilaje, instalaţii, aparatură sau mărfuri, fără autorizările legale;
f) Montarea pe domeniul public de mobilier, chioşcuri, corturi pentru petreceri ocazionale, tonete, instalaţii pentru parcuri de distracţii, circuri sau alte manifestări fără autorizările legale;
g) Murdărirea domeniului public prin efectuarea unor lucrări de reparaţii la autovehicule, ori urmare a exploatării necorespunzătoare a autovehiculelor;
h) Ocuparea domeniului public cu orice fel de construcţii provizorii, rulote, containere sau materiale fără autorizări şi fără plata taxelor legale;
i) Nesalubrizarea domeniului public la terminarea activităţilor autorizate în condiţiile legii;
j) Desfăşurarea comerţului stradal fără plata taxelor legale.

ART. 18. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între **100 lei şi 5000 lei** , încălcarea regulilor privind organizarea şi funcţionarea locurilor de joacă pentru copii, cum ar fi:
a) Nerespectarea limitei de vârstă inscripţionată pe echipamente sau panoul de informare;
b) Intrarea în spaţiul de joacă cu câini sau biciclete;
c) Consumul de băuturi alcoolice în spaţiul de joacă;
d) Staţionarea în grupuri, pentru alt motiv decât agrement;
e) Distrugerea echipamentelor de joacă şi împrejmuirea spaţiului de joacă pentru copii;
f) Utilizarea împrejmuirilor şi echipamentelor din spaţiul de joacă pentru scuturarea covoarelor sau uscarea rufelor;
g) Mutarea mobilierului urban: bănci, coşuri, mese, echipamente de joacă.

4. Administrarea fondului locativ al comunei Pietroasa

ART. 19. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
300 – 3500 lei – pentru persoanele fizice
800 – 5000 lei – pentru persoanele juridice
a) Ocuparea de către orice persoană a unei locuinţe din spaţiul locativ al comunei Pietroasa fără contract de închiriere ori alte documente legale;
b) Degradarea acoperişurilor imobilelor sau teraselor acestora prin montarea unor antene de orice tip de către ocupanţii legali, alte persoane fizice, reprezentanţi ori angajaţi ai unor persoane juridice;
c) Depozitarea în spaţii aparţinând fondului locativ al comunei Pietroasa, de către ocupanţii legali ori alte persoane, de deşeuri de orice tip, materiale sau orice obiecte nefolosite;
d) Distrugerea sub orice formă a fondului locativ de către deţinătorii de contract, dacă nu îndeplineşte elementele constitutive ale unei infracţiuni.

5. Canalizare, alimentare cu apă şi epurarea apelor uzate ale comunei Pietroasa

ART. 20. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
300 – 3000 lei – pentru persoanele fizice
700 – 5000 lei – pentru persoanele juridice
a) Acoperirea cu pământ, moloz, asfalt sau alte materiale, a vanelor de manevră (receptorilor), căminelor de apă, hidranţii de incendiu;
b) Mutarea sau deteriorarea tăbliţelor, indicatoarelor de identificare a căminelor subterane;
c) Necurăţarea nămolurilor din staţiile de decantare în cazul sistemelor individuale de colectare;
d) Utilizarea aparatelor de măsură şi control neverificate metrologic.

ART. 21. Dacă nu se întrunesc elementele constitutive ale unei infracţiuni atunci se constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
200 – 2500 lei – pentru persoanele fizice
500 – 3000 lei – pentru persoanele juridice
a) Racordarea ilegală la reţeaua de apă şi la reţeaua de canalizare;
b) Deteriorarea voluntară a aparatelor de măsură şi control sau a sigiliilor acestora;
c) Deteriorarea sau distrugerea reţelelor de apă;
d) Deteriorarea capacelor, ramelor şi a grătarelor de la reţelele de apă şi canalizare, ori a căminelor acestora;
e) Deteriorarea racordurilor, robinetelor, branşamentelor la instalaţiile de distribuire a apei şi a reţelei de canalizare;
f) Achiziţionarea de capace, rame metalice, grătare sau fragmente ale acestora, provenite de la reţelele de apă şi canalizare, de la persoane fizice sau juridice, altele decât deţinătorii de drept.
g) Manevrarea neautorizată a vanelor şi robineţilor din căminele de manevră precum şi folosirea hidranţilor publici de personal neautorizat;
h) Deteriorarea sau distrugerea cişmelelor şi fântânilor publice;
i) Colectarea în cişmele particulare a apei potabile de la sursele de apă publice.

ART. 22. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
300 – 3000 lei – pentru persoanele fizice
700 – 5000 lei – pentru persoanele juridice

a) Neevacuarea apelor acumulate în subsolul clădirilor de către utilizatori;
b) Nedesfundarea sistemelor de canalizare din incinte de către utilizatori;
c) Înfundarea gurilor de scurgere la canalizare prin aruncarea sau depozitarea de pământ sau alte reziduri;
d) Spargerea coloanelor şi evacuarea apelor uzate în subsoluri de către proprietari sau chiriaşi;
e) Nepermiterea accesului personalului tehnic autorizat la aparatele de măsură şi control în scopul citirii, înregistrării sau efectuării controlului de calitate a apei.
f) Folosirea apei din cişmele, fântâni, pentru spălarea maşinilor şi a altor materiale, indiferent de natura acestora;

6. Alimentarea cu gaze naturale, energie electrică şi iluminat public la nivelul comunei Pietroasa

ART. 23. Dacă nu se întrunesc elementele constitutive ale unei infracţiuni atunci se constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
200 – 3000 lei – pentru persoanele fizice
5000 – 5000 lei – pentru persoanele juridice
a)Nemenţinerea şi nefixarea la cota pavajului a pieselor vizibile (trape, capace, grătare, răsuflători, (etc.);
b)Deteriorarea aparatelor de măsură şi control sau a sigiliilor acestora, a căminelor unde sunt amplasate acestea, a conductelor, racordurilor şi robineţilor;
c) Racordarea la reţeaua de gaze, branşarea la reţeaua electrică ori a iluminatului public fără avizul şi autorizaţia organelor de specialitate;
d)Nepermiterea accesului personalului autorizat, la instalaţiile interioare din incinta beneficiarului;
e) Deteriorarea sau distrugerea cutiilor, capacelor, etc. de la reţeaua de gaze.

ART. 24. Dacă nu se întrunesc elementele constitutive ale unei infracţiuni atunci se constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
200 – 3000 lei – pentru persoanele fizice
1000 – 5000 lei – pentru persoanele juridice
a) Nepoziţionarea stâlpilor de reţele electrice pe amplasamentele aprobate;
b) Distrugerea reţelei şi a lămpilor de iluminat public;
c) Modificarea reţelei de iluminat public cu ocazia diferitelor manifestări, fără autorizările legale;
d) Înlocuirea şi montarea altor lămpi, decât cele autorizate legal ,de către persoane neautorizate.

7. Publicitatea pe domeniul public al comunei Pietroasa

ART. 25. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
200 – 1500 lei – pentru persoanele fizice
500 – 3000 lei – pentru persoanele juridice
a) Lipirea afişelor, posterelor sau anunţurilor publicitare în alte locuri decât cele autorizate;
b) Montarea panourilor publicitare sau bannere fără autorizaţie;
c) Neîntreţinerea şi neschimbarea panourilor de afişaj sau materialelor publicitatre utilizate sau deteriorate de către utilizatorii sau deţinătorii legali;
d) Desfăşurarea activităţii de către agenţii economici fără montarea firmelor de identificare care să cuprindă numărul certificatului unic de înregistrare şi codul fiscal;

e) Montarea bannerelor sau a panourilor publicitarea pe stâlpi la o înălţime care împiedică circulaţia sau vizibilitatea, ori de dimensiuni ce pot periclita stabilitatea acestora şi implicit siguranţa traficului rutier şi pietonal;

8. Întreţinerea şi repararea străzilor, semnalizarea rutieră şi pietronală, realizarea unui trafic decent şi în siguranţă, în comuna Pietroasa

ART. 26. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
200 – 2500 lei – pentru persoanele fizice
1000 – 5000 lei – pentru persoanele juridice
a) Deteriorarea îmbrăcăminţii părţii carosabile, a trotuarelor şi a marcajelor rutiere prin circularea cu mijloace de transport ori utilaje neadecvate;
b) Descărcarea şi depozitarea de diverse materiale cum ar fi materiale de construcţii, combustibili solizi, utilaje, etc. pe carosabil. În cazul în care în urma descărcării sau depozitării de astfel de materiale, s-au produs degradări sau distrugeri ale îmbrăcăminţii părţii carosabile, a trotuarelor şi a marcajelor rutiere, contravenientul va suporta costul reparaţiilor efectuate ;
c) Executarea de lucrări sau intervenţii la reţiaua tehnico-edilitară şi stradală fără autorizările legale;
d) Neaducerea la starea iniţială a reţelei tehnico-edilitare şi stradale (drumuri, poduri, podeţe, trotuare, piste de biciclete, rigole de apă pluvială, etc.) după executarea de lucrări sau investiţii;
e) Neanunţarea organelor de specialitate de la nivelul primăriei comunei Pietroasa despre lucrările de construcţii, reparaţii sau intervenţii în carosabil, de unde rezultă pământ, moloz sau alte deşeuri, în vederea stabilirii locului de depozitare a acestora;
f) Acoperirea cu pământ, moloz, asfalt, material lemnos sau alte materiale, a şanţurilor şi rigolelor de scurgere a apelor pluviale;
g) Executarea de podeţe fără avizul prealabil a compartimentului de specialitate din cadrul primăriei.

ART. 27. Dacă nu se întrunesc elementele constitutive ale unei infracţiuni atunci se constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
200 – 2500 lei – pentru persoanele fizice
500 – 3000 lei – pentru persoanele juridice
a) Oprirea şi staţionarea autovehiculelor pe locurile rezervate pentru diferite activităţi marcate şi semnalizate corespunzător;
b) Parcarea şi staţionarea autovehiculelor în zona de protecţie a şanţurilor, dacă acestea ar putea duce la deteriorarea sau funcţionarea necorespunzătoare a şanţurilor;
c) Rezervarea locurilor de parcare pe carosabil sau domeniul public fără aprobarea Consiliului Local şi semnalizarea acestora cu alte însemne, marcaje sau dispozitive decât cele legale;
d) Executarea de marcaje stradale de către persoane neautorizate;
e) Organizarea de curse neautorizate auto, moto, etc.
f) Mutarea semnelor de circulaţie, a indicatoarelor rutiere, a plăcuţelor rutiere, fără autorizare legală;
g) Împiedicarea vizibilităţii semnelor de circulaţie prin plantarea de vegetaţie, prin instalarea de obiecte cum ar fi panourile sau orice alte mijloace;
h) Circulaţia cu biciclete, motorete, scutere, ciclomotoare, motoscutere, mopede, motociclete pe trotuare, în parcuri, locuri de joacă, zone de agrement, pieţe, căi de acces pentru persoane cu dizabilităţi sau zone închise circulaţiei. Este permis accesul cu bicicleta în spaţiile de joacă şi aleile parcurilor, copiilor cub 14 ani;

i) Circulaţia, staţionarea şi oprirea autovehiculelor pe zone verzi, alei, trotuare, căi de acces pentru persoane cu dizabilităţi, în parcuri sau zone închise circulaţiei. Fac excepţie autovehiculele autorizate de către primărie, de intervenţie sau pentru efectuarea lucrărilor de salubrizare;
k) Rezemarea bicicletelor de pereţii şi gardurile caselor, vitrinele unităţilor comerciale sau de obiecte care fac parte din mobilierul urban;
l) Circulaţia mijloacelor de transport marfă sau persoane pe alte străzi decât cele din traseele stabilite sau autorizate de către primărie, precum şi conducerea unui autovehicul care depăşeşte masa total maxim autorizată pentru strada respectivă;
m) Oprirea sau staţionarea vehiculelor de transport marfă cu masa maximă total autorizată de peste 3,5 tone, a autovehiculelor pentru transport călători peste 8+1 locuri, cât şi a tractoarelor, remorcilor şi tuturor utilajelor agricole pe carosabil, în parcările amenajate pentru autoturisme, spaţii verzi, trotuare, alei, platforme, terenuri de joacă pentru copii şi platforme gospodăreşti;
m) Parcarea sau staţionarea vehiculelor de transport marfă cu masa maximă total autorizată de peste 7,5 tone, a autovehiculelor pentru transport călători peste 8+1 locuri, a altor vehicule grele şi/sau agregatelor agricole în afara proprietăţii, a locurilor special amenajate, pe domeniul public.

9. Salubrizarea comunei Pietroasa

ART. 28. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
200 – 3000 lei – pentru persoanele fizice
500 – 5000 lei – pentru persoanele juridice
a) Neîncheierea de către persoanele fizice sau juridice de contracte cu operatorul serviciului de salubrizare autorizat şi licenţiat, sau cu firmă de construcţii executantă a lucrărilor pentru transportul şi depozitarea molozului rezultat din lucrările de construcţii la imobilele deţinute de aceştia;
b) Neîncheierea contractului de preluare a rezidurilor industriale, a substanţelor rezultate din procesele de producţie, substanţe periculoase sau toxice, cu societăţi specializate în colectarea, transportul, valorificarea, neutralizarea, şi depozitarea acestora;
c) Evacuarea în locuri virane, pe domeniul public sau privat, sau în reţeaua de canalizare a comunei, de reziduri sau substanţe toxice;
d) Nesalubrizarea în aceeaşi zi a domeniului public sau a zonei unde se execută lucrărări de construcţii, reparaţii sau intervenţii autorizate, la reţelele de utilităţi, indiferent dacă lucrarea este terminată sau continuă în zilele următoare, până la finalizare;
e) Depozitarea deşeurilor rezultate din activităţile economice sau din demolări de construcţii în sau lângă recipienţii amplasaţi pe platformele de precolectare ale deşeurilor menajere pe domeniul public, sau în spaţiile de depozitare a gunoiului menajer;
f) Depozitarea pe domeniul public a resturilor vegetale rezultate din curăţarea grădinilor şi curţilor;
g) Lipsa coşurilor de gunoi în faţa magazinelor alimentare, patiseriilor, etc. şi negolirea acestora după umplere;
h) Degradarea recipienţilor pentru colectarea deşeurilor amplasaţi pe domeniul public;
i) Nepermiterea accesului personalului operatorului căruia Primăria i-a atribuit activitatea de deratizare, dezinsecţie şi/sau dezinfecţie, în locurile unde urmează să se realizeze operaţiunea;
j) Murdărirea domeniului public ca urmare a activităţilor de încărcare/descărcare a mijloacelor de transport;
k) Neîtreţinerea curăţeniei, dezinsecţiei şi deratizării în spaţiile amenajate pentru colectarea deşeurilor de către asociaţiile de proprietari şi neasigurarea închiderii permanente a acestor spaţii;
l) Neluarea măsurilor de acoperire şi etanşare a autovehiculelor de transport a deşeurilor menajere sau stradale, a altor reziduuri, a molozului rezultat din activitatea de construcţii sau a diferitelor materiale,

precum nisip, balast, rumeguş, beton, vegetale, lichide, etc. pentru a evita pierderea şi împrăştierea acestora pe căile publice;
m) Furtul deşeurilor reciclabile din recipientele de colectare de pe domeniul public.
n) Abandonarea deşeurilor de tip DEE pe străzi, terenuri agricole, în albii de râu sau pâraie, ori colectarea acestora amestecate cu deşeurile municipale sau reciclabile.
o) Nerespectarea de către utilizatorii serviciului (persoane fizice şi juridice) a obligaţiei de colectare separată a deşeurilor municipale pe fracţiile implementate la nivelul localităţii, prin introducerea de deşeuri amestecate în recipientele/sacii de colectare scoase în faţa imobilelor în vederea ridicării sau prin contaminarea fracţiilor reciclabile cu deşeuri reziduale.

10. Respectarea normelor de igienă şi convieţuire socială la nivelul comunei Pietroasa

ART. 29. (1) Respectarea obligaţiilor sanitar-veterinare privind creşterea animalelor.
(2) Deţinătorii de păsări şi animale au următoarele obligaţii:
a) să întreţină adăposturile păsărilor şi animalelor domestice, conform regulilor sanitar-veterinare, în permanenţă stare de curăţenie şi cel puţin o dată pe an să le dezinfecteze şi să le văruiască;
b) să asigure evacuarea dejecţiilor şi depozitarea gunoiului, astfel încât să nu constituie surse de poluare a mediului înconjurător, conform legislaţiei în vigoare;
c) să permită personalului de specialitate efectuarea acţiunilor sanitar-veterinare obligatorii, declararea animalelor, campaniile de vaccinare şi verificarea stării de sănătate a păsărilor şi a animalelor din gospodărie;
d) să anunţe imediat organele sanitar-veterinare de apariţia unor semne de boală la animale, a primelor cazuri de moarte sau tăiere din necesitate, iar până la sosirea personalului sanitar-veterinar să izoleze animalele bolnave, să păstreze pe loc cadavrele, carnea, organele sau alte produse rezultate de la animalele tăiate din necesitate, luând măsuri ca acestea să nu fie folosite sau vândute;
e) să respecte şi să aplice întocmai măsurile stabilite de organele sanitar-veterinare pentru prevenirea şi combaterea bolilor la păsări şi la animale;
f) să respecte regulile sanitar-veterinare stabilite prin acte normative în vigoare, privind condiţiile de tăiere a păsărilor şi animalelor şi de valorificare a produselor obţinute de la acestea;
g) este necesar ca toate animalele de companie să aibă carnet de sănătate cu vaccinurile la zi, întreţinându-se igiena în spaţiul întrebuinţat acestora pentru a nu creea nici un fel de disconfort vecinilor;
h) proprietarii, deţinătorii legali de câini de campanie au obligaţia să afişeze la loc vizibil, o plăcuţă cu inscripţionarea „Câine Periculos" pe uşa sau poarta de acces în proprietarte;
i) accesul câinilor se permite doar în părţile comune ale imobilelor în care sunt deţinuţi, pe drumurile publice şi căile de acces către acestea, numai dacă vor fi echipaţi corespunzător cu botniţă, lesă şi zgardă sau ham, după cum este cazul.
j) proprietarii, deţinătorii şi însoţitorii animalelor de companie sunt obligaţi să cureţe locurile unde acestea şi-au făcut necesităţile fiziologice, cu mijloace specifice proprii (pungi, mănuşi, P.V.C., s.m.d.p.).

(3) Deţinătorii de animale au obligaţia de a asigura aplicarea normelor sanitare veterinare şi de zooigienă privind adăpostirea, hrănirea, îngrijirea, reproducţia, exploatarea, protecţia şi bunăstarea animalelor.

(4) Deţinătorii de animale au obligaţia de a avea un comportament lipsit de brutalitate faţă de acestea, de a asigura condiţiile elementare necesare scopului pentru care sunt crescute, de a nu le abandona şi/sau izgoni.

(5) Deţinătorii de animale au obligaţia de a asigura acestora, în funcţie de nevoile etologice, specie, rasă, sex, vârstă şi categorie de producţie, următoarele:
a) un adăpost corespunzător;
b) hrană şi apă suficiente;
c) posibilitatea de mişcare suficientă;
d) îngrijire şi atenţie;
e) asistenţă medicală.

(6) Deţinătorilor de animale le este interzis să aplice rele tratamente şi cruzimi.

ART. 30. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între
200 – 5000 lei – încălcarea următoarelor prevederi:
a) Construirea în mod abuziv, împrejmuirea sau amplasarea de adăposturi pentru animale, pe domeniul public sau privat al Comunei Pietroasa altele decât cele aprobate de către autorităţile locale;
b) Neevacuarea ritmică a rezidurilor animaliere colectate în fose septice, creând astfel disconfort vecinilor. Fosa septică va fi amplasată la o distanţă de 10 m faţă de ce-a mai apropiată limită de proprietate conform reglementărilor igienico-sanitare în vigoare, betonată şi prevăzută cu capac etanj;
c) Amplasarea de grajduri, fose septice, platforme pentru depozitarea gunoiului în curţi sau grădini la o distanţă mai mică de 30 m de locuinţele limitrofe;
d) Împrăştierea pe teren a dejecţiilor animaliere, în scop agricol, în afara perioadei cuprinse între lunile noiembrie-februarie;
e) Amplasarea bătătoarelor de covoare şi a pubelelor pentru colectarea deşeurilor menajere la mai puţin de 10 m de ferestrele imobilelor fără a respecta normele igienico-sanitare;
f) Lăsarea liberă a păsărilor şi animalelor pe domeniul public;
g) Creşterea câinilor în blocuri de locuinţe sau imobile cu mai mulţi proprietari fără acordul vecinilor;
h) Deţinerea a mai mult de două animale de companie (câini, pisici, etc.) într-un apartament;
i) Neluarea măsurilor ce ţin de protejarea integrităţii fizice a vecinilor sau a trecătorilor, prin realizarea de construcţii, împrejmuiri, transformări, etc. destinate creşterii animalelor de companie;
j) Producerea de disconfort de orice fel (fonic, olfactiv, igienico-sanitar, etc.) de către animalele de companie (câini, pisici, iepuri, păsări şi altele) deţinute în blocuri de locuinţe, imobile cu mai mulţi locatari, ce au curţi şi dependinţe comune;
k) Necurăţarea domeniului public, cu mijloace proprii, de către proprietarii sau însoţitori a excrementelor animalelor de companie;
l) Neasigurarea condiţiilor optime de viaţă în funcţie de nevoiele etologice, specie, rasă, sex, vârstă, ale animalelor de companie;
m) Abandonarea cadavrelor de păsări şi animale pe domeniul public al comunei;
n) Accesul cu câini periculoşi din rasele concepute pentru lupte şi atac (Pit Bul, Boerbull, Bandog, etc.), indiferent de echiparea acestora, în localurile şi locurile publice. Cetăţenii care deţin câini agresivi sau clasificaţi ca periculoşi potrivit O.U.G. nr.55/2002, art.1 lit.a şi b, vor putea plimba câinii numai cu botniţă şi în lesă cu lungime de maxim 1 m şi să deţină carnet de sănătate pentru animale;

ART. 31. Constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între
200 – 5000 lei – încălcarea următoarelor prevederi:
a) Lăsarea în libertate a animalelor erbivore în parcuri şi zone verzi, deplasarea animalelor neînsoţite şi neasigurate pe drumurile publice;
b) Nerespectarea traseului animalelor până la păşune, care, se va stabili astfel încât să fie utilizate drumurile publice cel mai puţin utilizate;

c) Neînsoţirea animalelor de către deţinătorii/îngrijitorii acestora pe traseul până la păşune, pentru prevenirea accidentelor de circulaţie pe drumurile publice şi pentru a nu permite acestora să se deplaseze pe trotuar;
d) Scoaterea la păşunat a animalelor bolnave de către deţinătorii/îngrijitorii acestora, în special acele animale care suferă de boli contagioase sau paraziţi. Paznicii la rândul lor, nu au voie să primească la păşunat asfel de animale;
e) Adăparea animalelor din locuri nepermise, aceasta se va efectua numai din fântâni, jgheaburi sau locuri special amenajate în acest scop;
f) Neanunţarea imediată a organelor sanitar-veterinare în cazuri de moarte a animalelor în momentul când sunt la păşunat, iar până la sosirea personalului sanitar-veterinar să izoleze animalele, să păstreze pe loc cadavrele.

11. Conservarea şi protecţia mediului

ART. 32. (1) Protecţia zonelor verzi amenajate pe domeniul public constituie obligaţia tuturor persoanelor fizice şi juridice.

(2)Schimbarea destinaţiei terenurilor aflate ca spaţii verzi prevăzute în planurile urbanistice se face numai cu aprobarea consiliului local.

(3) Terenurile virane din intravilanul comunei Pietroasa, vor fi amenajate ca spaţii verzi, în funcţie de suptafaţa şi relieful lor, în raport cu necesităţile populaţiei.

(4) Serviciile specializate ale primăriei au obligaţia:
a) Să programeze, să coordoneze şi să urmărească activitatea de combatere a rozătoarelor şi insectelor vectoare de maladii şi generatoare de disconfort, conform legislaţiei în vigoare;
b) Să informeze populaţia şi să asigure punerea în aplicare a măsurilor transmise de organele de specialitate, în caz de epidemii şi situaţii de criză.

(5) Atunci când, pentru executarea unor lucrări autorizate de construcţii şi reparaţii la clădiri sau infrastructură este necesar să se intervină pe zonele verzi, persoanele sau societăţile care execută aceste lucrări sau după caz, beneficiarii lor, au obligaţia de a folosi cât mai puţin posibil din zona verde, iar după terminarea lucrărilor să înlăture toate materialele şi să refacă zonele verzi afectate.

(6) Tăierea totală sau parţială a arborilor din parcuri, grădini, scuaruri, aliniamente stradale sau în jurul clădirilor va fi făcută numai de lucrătorii serviciului specializat din Primăria comunei Pietroasa, pe baza constatărilor proprii sau la sesizările întemeiate ale cetăţenilor.

(7) Tăierea totală sau parţială a arborilor este permisă numai în cazurile când aceştia prezintă un pericol real pentru trecători, clădiri sau alte bunuri din apropiere, împiedică efectuarea unor lucrări autorizate sau reparaţii la clădiri şi infrastructura, crează un disconform major pentru locuitorii din apropiere sau pun în pericol securitatea circulaţiei.

(8) Atunci când numai părţi ale arborilor crează inconveniente precizate mai sus, se vor efectua tăieri parţiale, îndepărtându-se numai ramurile respective. Tăierea totală a arborilor se va face la nivelul solului, sau dacă este posibil, din rădăcini, fiind interzis să rămână resturi care au un aspect inestetic sau constituie un pericol pentru trecători ori siguranţa circulaţiei.

ART. 33. Dacă nu se întrunesc elementele constitutive ale unei infracţiuni atunci se constituie contravenţie şi se sancţionează cu amendă cuprinsă între:
200 – 2500 lei – pentru persoanele fizice
1000 – 5000 lei – pentru persoanele juridice
a) Deteriorarea spaţiilor verzi şi a materialului dendrofloricol existent prin rupere, tăiere, călcare sau prin alte mijloace;

b) Efectuarea tăierilor de corecţii, defrişări, scoaterea din rădăcini a arborilor, arbuştilor, puieţilor sau lăstarilor fără autorizările legale;
c) Efectuarea plantărilor de arbori sau arbuşti pentru amenajarea sau refacerea zonelor verzi pe alte amplasamente şi fără autorizări;
d) Neaducerea la starea iniţială a zonelor verzi afectate de lucrări edilitar gospodăreşti (gazoane, plantare de pomi sau gard viu), de către cei autorizaţi să efectueze lucrarea;
e) Neîntreţinerea în stare corespunzătoare a spaţiilor verzi de către întreţinătorii legali;
f) Oprirea şi staţionarea autovehiculelor pe spaţiile verzi;
g) Traversarea sau călcarea cu piciorul a zonelor verzi de către persoanele fizice;
h) Însuşirea arborilor doborâţi de fenomenele naturale sau a arborilor care au fost tăiaţi, scoşi din rădăcini în cadrul unor lucrări specifice, fără aprobarea serviciilor de specialitate din cadrul primăriei comunei Pietroasa;
i) Nemontarea tubulaturii pentru evacuarea gazelor arse la instalaţiile proprii de încălzire la nivelul superior al imobilelor;
j) Prelucrarea, depozitarea sau arderea unor materiale care emană mirosuri respingătoare sau fum;
k)Neluarea măsurilor de colectare în containere, neutralizarea şi evacuarea pe rampe special amenajate a deşeurilor şi reziduurilor grosiere, a uleiurilor, grăsimilor, solvenţilor, vopselelor, detergenţilor, produselor petroliere şi a altor substanţe chimice care rezultă din procesele tehnologice;
l) Arderea vegetaţiei spontane sau ierboase, uscate, fără acceptul autorităţii competente pentru protecţia mediului şi fără informarea în prealabil a autorităţilor publice locale;
m) Aprinderea şi folosirea focurilor deschise în alte locuri faţă de vetrele special amenajate şi semnalizate;
n) Aruncarea şi depozitarea pe malurile, în albiile râurilor, pâraielor, pârâiaşelor a deşeurilor de orice fel, inclusiv gunoiul de grajd;
o) Deversarea în apele de suprafaţă şi subterane a apelor uzate, fecalo-menajere sau substanţe periculoase;
p) Nefolosirea, în perioada înfloririi plantelor a căror polenizare se face prin insecte, numai a acelor tratamente cu produse de protecţie a plantelor care sunt selective faţă de insectele polenizatoare şi utilizarea de tratamente dăunătoare;
q) Spălarea obiectelor, utilajelor agricole, forestiere şi nonagricole, a produselor, ambalajelor şi a materialelor care pot produce impurificarea şi poluarea apelor.

CAPITOLUL V

Diapoziţii finale

ART. 34 . (1) Terenurile aparţinând domeniului public al comunei Pietroasa sunt compuse din:
- străzile (asfaltate, pietruite, betonate şi de pământ), drumurile comunale şi vicinale;
- trotuare, aleii, platforme, parcări;
- zone verzi(parcuri);
- terenuri destinate spaţiului verde (zone cu dominanţă vegetală şi zone cu vegetaţie spontană ce intră în domeniul public);
- terenuri de joacă şi zone de agrement;
- platforme gospodăreşti care înconjură perimetrul clădirilor de locuit până la limita carosabilului, respectiv a altei proprietăţi sau zone perimetrale;
- pieţele publice, comerciale, târguri, oboarele şi parcurile publice, precum şi zonele de agrement.

(2) Consecinţele neluării măsurilor de organizare şi funcţionare cu privire la administrarea proprietăţii comune sunt în răspunderea juridică a tuturor proprietarilor sau a reprezentanţilor acestora, după caz.

(3) Nesocotirea sau neîndeplinirea obligaţiilor şi responsabilităţilor stabilite prin prezenta hotărâre atrage răspunderea disciplinară, civilă, contravenţională sau penală, după caz, a celor vinovaţi.

ART. 35. (1) Deşeurile municipale sunt gestionate şi eliminate conform contractului de delegate a gestiunii încheiat cu operatorul economic desemnat în acest sens, conform legislaţiei în vigoare.

(2) Colectarea deşeurilor municipale se face în conformitate cu prevederile din contractul de delegare a gestiunii serviciului de salubrizare încheiat cu operatorul economic de servicii de salubrizare licenţiat.

ART. 36. Cu ducerea la îndeplinire a prevederilor prezentului regulament se încredinţează Primarul comunei Pietroasa.

Iniţiator,
Primar,
Ionel-Alin LAZA

COMUNA PIETROASA
PRIMAR
Pietroasa,nr.253,cod poştal 417365, judeţul Bihor
Cod fiscal :4641326;Tel: 0359199064 ; Fax 0359199066
E-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro
Site:www.primariapietroasabh.ro

Anexa nr.2 la Proiectul de Hotărâre nr._78 din 18.11.2026

PROCES-VERBAL
de constatare şi sancţionare a contravenţiilor
Seria ..... Nr. .....

Încheiat astăzi, ziua ....., luna ....., anul ....., ora ....., în localitatea....., judeţul ..... .

Subsemnatul(a)....., având funcţia de .... în cadrul **Primăriei .....,** împuternicit(ă) prin Dispoziţia Primarului nr. ..... din data de ....., în temeiul **O.G. nr. 2/2001** privind regimul juridic al contravenţiilor, al **O.G. nr. 21/2002** privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale şi al **H.C.L. nr...../.....** , am **constatat următoarele:**

I. DATELE CONTRAVENIENTULUI

La data de ....., ora ....., în localitatea ....., str./zona .....,
Numitul(a)/Persoanajuridică:.....
1.Persoană fizică: fiul/fiica lui ..... şi al(a) ....., născut(ă) la data de..... în localitatea ....., judeţul ....., cu domiciliul/reşedinţa în....., posesor al B.I./C.I. seria ..... nr....., eliberat(ă) de ..... la data de ....., **CNP** .....
2.Persoană juridică: cu sediul în ....., înmatriculată la Registrul Comerţului sub nr. J...../...../....., **CUI** ....., reprezentată legal prin dl./dna ....., în calitate de ....., domiciliat(ă) în ....., posesor al B.I./C.I. seria ..... nr. ....., **CNP**.....

II. DESCRIEREA FAPTEI ŞI ÎNCADRAREA JURIDICĂ

A săvârşit următoarea faptă contravenţională în domeniul gospodăririi comunale: *(descrierea exactă a faptei,împrejurările şi mijloacele de probă: planşe foto, înregistrări video etc.)*
Fapta constituie contravenţie conform **art. ..... alin. ..... lit. ..... din H.C.L. nr...../..... / O.G. nr. 21/2002 / O.U.G. nr. 92/2021** şi se sancţionează conform **art. ..... alin. ..... lit. .....** din acelaşi act normativ cu amendă de la..... lei la ..... lei.

III. SANCŢIUNEA APLICATĂ ŞI MĂSURI COMPLEMENTARE

În conformitate cu prevederile legale, contravenientul se sancţionează cu:
☐ **Avertisment**
☐ **Amendă contravenţională în sumă de ..... lei** *(în litere: ..... lei).*
Sancţiuni complementare şi măsuri de remediere (după caz):

COMUNA PIETROASA
PRIMAR
Pietroasa,nr.253,cod poştal 417365, judeţul Bihor
Cod fiscal :4641326;Tel: 0359199064 ; Fax 0359199066
E-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro
Site:www.primariapietroasabh.ro

☐ **Aducerea terenului / domeniului public la starea iniţială** *(igienizare, ridicare deşeuri, refacere spaţiu verde/trotuar)* pânăla data de .....;

☐ **Confiscarea** următoarelor bunuri/mijloace folosite la săvârşirea contravenţiei *(conform procesului-verbal anexat)*: .....;

☐ **Evaluarea pagubei produse domeniului public** *(conform tarifului aprobat prin H.C.L.)*: ..... lei.

IV. MENŢIUNI PRIVIND PLATA AMENZII

Contravenientul poate achita, în termen de cel mult **15 zile** de la data înmânării sau comunicării prezentului proces-verbal, **jumătate din minimul amenzii** prevăzute de actul normativ, respectiv suma de **..... lei** *(în litere:..... lei)*. Plata se poate efectua la casieria Primăriei ....., prin platforma *Ghiseul.ro* sau prin virament bancar în contul **IBAN** ....., deschis la Trezoreria ....., cod fiscal ..... . Copia dovezii de plată se poate transmite pe adresa de email: ..... .

V. OBIECŢIUNILE CONTRAVENIENTULUI, MARTOR ASISTENT ŞI CALEA DE ATAC

Obiecţiunile contravenientului:

Contravenientul **este de faţă / nu este de faţă / refuză / nu poate să semneze** procesul-verbal. Împrejurările care au determinat încheierea procesului-verbal fără semnătura contravenientului sunt confirmate de martorul asistent: Numele şi prenumele ....., domiciliat în ....., B.I./C.I. seria ..... nr. ....., **CNP** . *(În lipsa unui martor asistent, motivele încheierii actului în acest mod)*: ..... .

Calea de atac: Împotriva prezentului proces-verbal se poate face **plângere contravenţională** în termen de **15 zile** de la data înmânării sau comunicării acestuia. Plângerea se depune la **Judecătoria .....**. Prezentul proces-verbal a fost întocmit în **3 (trei) exemplare**, din care un exemplar s-a înmânat contravenientului / se va comunica potrivit legii.

Agent constatator,
(Nume, prenume, semnătură şi ştampilă)
.....

Martor asistent,
(Semnătură)
.....

Contravenient,
Am primit un exemplar astăzi, ...
.....

COMUNA PIETROASA
PRIMAR
Pietroasa,nr.253,cod poștal 417365, județul Bihor
Cod fiscal :4641326;Tel: 0359199064 ; Fax 0359199066
E-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro
Site:www.primariapietroasabh.ro

ÎNȘTIINȚARE DE PLATĂ

Către: ....., cu domiciliul / sediul în .....,

În baza **Procesului-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor seria ..... nr. .....**, încheiat la data de ....., v-a fost aplicată o amendă contravențională în sumă de **..... lei** *(în litere:* ..... *lei)*.

• În conformitate cu prevederile art. 28 alin. (1) din O.G. nr. 2/2001, aveți dreptul să achitați, în termen de cel mult **15 zile** de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, **jumătate din minimul amenzii** prevăzute de actul normativ, respectiv suma de **..... lei** *(în litere:* ..... *lei)*.

• Plata se poate efectua la casieria Primăriei ....., prin platforma națională *Ghiseul.ro* sau prin virament bancar în contul **IBAN** ....., deschis la Trezoreria ....., cod fiscal ..... .

• O copie a documentului de plată se poate transmite pe adresa de e-mail a instituției: ..... .

• **Atenție:** Dacă nu achitați amenda în termenul legal de 15 zile și nu formulați plângere contravențională împotriva procesului-verbal, acesta constituie **titlu executoriu**, fără vreo altă formalitate, și va fi transmis spre executare silită organului fiscal local de la domiciliul sau sediul dumneavoastră.

Agent constatator,
(Nume, prenume, semnătură și ștampilă)
.....

Am primit un exemplar astăzi, ...
(Semnătura contravenientului)

COMUNA PIETROASA
PRIMAR
Pietroasa,nr.253,cod poştal 417365, judeţul Bihor
Cod fiscal :4641326;Tel: 0359199064 ; Fax 0359199066
E-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro
Site:www.primariapietroasabh.ro

Nr. 6489 din 18.11.2026

REFERAT DE APROBARE

pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și sancționarea acestora

Având în vedere necesitatea reglementării unor măsuri pentru asigurarea unui climat de ordine şi curăţenie în comuna Pietroasa, prin stabilirea unor norme locale obligatorii în domeniul gospodăririi localităţii, protecţiei mediului, întreţinerii şi folosirii bunurilor aparţinând domeniului public şi privat al comunei, precum şi pentru prevenirea şi sancţionarea faptelor care contravin acestor norme, consider oportună adoptarea unei hotărâri privind aprobarea Regulamentului privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și sancționarea acestora.

În baza dispozițiilor:

- art. 3 din OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările şi completările ulterioare: *„Consiliile județene și consiliile locale, precum și primării răspund de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și infrumusetare a localităților, de păstrarea ordinii și curățeniei în orașele și comunele tarii”.*
- art. 4 din OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările şi completările ulterioare: *„În îndeplinirea atribuțiilor ce le revin potrivit prezentei ordonanțe, consiliile județene și consiliile locale, precum și primarii vor adopta și vor dispune măsurile ce se impun pentru asigurarea participării persoanelor fizice și juridice, a instituțiilor publice și a operatorilor economici, cu sau fără personalitate juridică, la realizarea acțiunilor de înfăptuire și păstrare a curățeniei în interiorul localităților și în afara acestora, la efectuarea la timp a activităților gospodărești”.*
-art. 8 alin. (2), lit. d) din OG. nr. 2/ 2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare,:*„Limita minimă a amenzii contravenționale este de 25 lei*), iar limita maximă nu poate depăși: 5.000 lei, în cazul contravențiilor stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și ale sectoarelor municipiului București„.*

Analizând evoluţia cadrului legislativ aplicabil, precum şi necesitatea corelării reglementărilor locale cu prevederile legislaţiei naţionale în vigoare, se constată necesitatea abrogării Hotărârii Consiliului Local nr.57 din 26.10.2017 privind aprobarea *Regulamentului pentru stabilirea măsurilor de bună gospodărire a comunei Pietroasa, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și sancționarea acestora* şi iniţierea unui nou proiect de hotărâre în acest sens, conform cu prevederile din legislaţia actualizată.

Ca urmare, propun aprobarea de către Consiliul local a proiectului de hotărâre referitor la Regulamentul privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și sancționarea acestora.

Iniţiator,
Primar,
Laza Ionel-Alin

COMUNA PIETROASA
PRIMĂRIA COMUNEI PIETROASA
Pietroasa,nr.253,cod poştal 417365, judeţul Bihor
Cod fiscal :4641326;Tel: 0359199064 ; Fax 0359199066
E-mail: primaria.pietroasa@cjbihor.ro
Site:www.primariapietroasabh.ro

Nr. 6490 din 18.11.2026

RAPORT DE SPECIALITATE

pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și sancționarea acestora

Analizând proiectul de hotărâre cu nr.78 din 18.11.2026 iniţiat de către primarul comunei Pietroasa, prin care se fundamentează necesitatea aprobării *Regulamentului privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și sancționarea acestora*, subliniez necesitatea reglementării unor măsuri prin stabilirea unor norme locale obligatorii, în domeniul gospodăririi localităţii, protecţiei mediului, întreţinerii şi folosirii bunurilor aparţinând domeniului public şi privat al comunei, precum şi pentru prevenirea şi sancţionarea faptelor care contravin acestor norme.

În baza dispoziţiilor:

-art.1, alin.(2) din OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările şi completările ulterioare: *„Asigurarea și păstrarea curățeniei și ordinii pe teritoriul localităților, buna gospodărire a acestora și respectarea normelor de igienă constituie o obligație fundamentală a autorităților administrației publice locale, a instituțiilor publice, a operatorilor economici și a altor persoane fizice și juridice”.*

- art. 3 din OG nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările şi completările ulterioare: *„Consiliile județene și consiliile locale, precum și primării răspund de organizarea, conducerea, îndrumarea, coordonarea și controlul întregii activități de gospodărire și înfrumusetare a localităților, de păstrarea ordinii și curățeniei în orașele și comunele tarii”.*

-art (4) din OG. nr. 21/2002 privind gospodărirea localităţilor urbane şi rurale, cu modificările şi completările ulterioare: *„În îndeplinirea atribuțiilor ce le revin potrivit prezentei ordonanțe, consiliile județene și consiliile locale, precum și primarii vor adopta și vor dispune măsurile ce se impun pentru asigurarea participării persoanelor fizice și juridice, a instituțiilor publice și a operatorilor economici, cu sau fără personalitate juridică, la realizarea acțiunilor de înfăptuire și păstrare a curățeniei în interiorul localităților și în afara acestora, la efectuarea la timp a activităților gospodărești”.*

-art. 8 alin. (2), lit. d) din OG. nr. 2/ 2001 privind regimul juridic al contravenţiilor, cu modificările şi completările ulterioare,:*„Limita minimă a amenzii contravenționale este de 25 lei*), iar limita maximă nu poate depăși: d)5.000 lei, în cazul contravențiilor stabilite prin hotărâri ale consiliilor locale ale comunelor, orașelor, municipiilor și ale sectoarelor municipiului București„.*

În contextul necesităţii consolidării rolului autorităţii administraţiei publice locale în asigurarea unui climat de ordine şi disciplină civică la nivelul comunei Pietroasa, precum şi în vederea prevenirii şi combaterii faptelor antisociale care pot afecta calitatea vieţii locuitorilor, se impune actualizarea cadrului normativ local privind buna gospodărire a comunei pentru menţinerea curăţeniei, întreţinerea spaţiilor verzi, respectarea normelor de convieţuire socială, circulaţia pe

drumurile publice, precum și prevenirea și eliminarea depozitelor necontrolate de deșeuri, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

Analizând evoluția cadrului legislativ aplicabil, precum și necesitatea corelării reglementărilor locale cu prevederile legislației naționale în vigoare, se constată necesitatea abrogării Hotărârii Consiliului Local nr.57 din 26.10.2017 privind aprobarea *Regulamentului pentru stabilirea măsurilor de bună gospodărire a comunei Pietroasa, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și sancționarea acestora* și inițierea unui nou proiect de hotărâre în acest sens, conform cu prevederile din legislația actualizată.

Având în vedere cele prezentate mai sus, consider temeinic și legal proiectul de hotărâre pentru aprobarea Regulamentului privind stabilirea măsurilor pentru buna gospodărire a comunei Pietroasa, precum și a faptelor ce constituie contravenții, constatarea și sancționarea acestora.

Inspector,
Compartiment Protecția Mediului,
Banciu Liliana-Violeta